



Comune di Castagnaro

Provincia di Verona

Via Dante Alighieri 210 C.A.P. 37043

Cod. Fisc. 82005890239

Part. Iva 016405502300

Prot: 8435

VERBALE DI GARA

Seduta pubblica

Data 06/10/2023	Appalto per il servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di primo grado del Comune di Castagnaro (VR), validità appalto dal 13/10/2023 al 31/07/2025 Codice CIG: A010D02ED4
-----------------	--

L'anno 2023, addì il 06 del mese di ottobre, alle ore 14.00, presso il Comune di Castagnaro, Ufficio del Responsabile dell'area amministrativa (1° piano) tramite l'utilizzo del portale telematico Tutto Gare in sala aperta al pubblico, si sono riuniti in seduta pubblica il Responsabile unico del procedimento di gara avv. Angelica Rosestolato, che assume la funzione di Presidente della commissione di gara, coadiuvato da Bruna Passigato, componente e verbalizzante e Rita Moretto, componente.

Premesso che

- in esecuzione della determinazione del Responsabile Area Amministrativa del Comune di Castagnaro n. 304/2023, è stata indetta la gara in oggetto per l'appalto suindicato, affidando alla Centrale unica di Committenza Qualificata Asmel Consortile S.c.a.r.l., lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, secondo le condizioni e le scelte discrezionali di cui alla determinazione stessa e ai documenti di gara, sul portale telematico di Asmencomm;
- nella predetta determinazione veniva precisato che la nomina della commissione aggiudicatrice veniva effettuata ai sensi dell'art. 51 D.Lgs. 36/2023, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande;
- la data ultima per la presentazione delle offerte è stata fissata entro e non oltre le ore 12.00 del 06.10.2023 come previsto nel bando e disciplinare di gara;
- con Determinazione del Responsabile Area Amministrativa del Comune di Pressana n. 306 del 06/10/2023, pubblicata successivamente alle ore 12.00 è stata nominata la Commissione di gara composta da:
 - il Rup del procedimento avv. Angelica Rosestolato, come Presidente della commissione;
 - componente-verbalizzante Sig.ra Bruna Passigato;
 - componente sig.ra Rita Moretto;



i quali tutti hanno dichiarato, con note presenti in atti (prot. 8414, 8413, 8412 del 2023), che non sussiste nei loro confronti alcun conflitto d'interessi, neppure potenziale, con la procedura di gara in oggetto ex art. 93 comma 5 D.Lgs 36/2023;

Posto che è stata garantita la pubblicità di tale seduta;

Ciò premesso e considerato, il sottoscritto RUP alle ore 14.00 si collega al portale telematico e dichiara aperta la seduta pubblica.

Viene accertato che entro il termine perentorio per la presentazione dei preventivi/delle offerte, fissato per le ore **12.00** del giorno 06/10/2023, sono pervenute alla Stazione Appaltante l'offerta della/e seguente/i Società:

-ScuolaTravel Group Snc di Ferrigato Massimo e Gennaro Maurizio, con sede in Castagnaro (VR) in Via Pelosa n.472, p.iva e c.f. 01101190237.

Il sottoscritto RUP procede all'esame dell'offerta/e pervenute secondo quanto previsto dal Bando-Disciplinare di gara:

1) Apertura della Busta telematica relativa alla Documentazione amministrativa per la verifica della documentazione ivi contenuta, ai fini dell'ammissione alla gara. Quindi dà atto che:

- La ditta suindicata ha trasmesso correttamente la busta telematica, che la documentazione amministrativa contenuta in tale busta è conforme alle prescrizioni del Bando-Disciplinare di gara, di seguito indicate:
- Allegato a) Domanda di partecipazione;
- Attestato idoneità professionale Dm n. 448/1991;
- Attestazione avvenuto sopralluogo;
- Autorizzazione esercizio professione di trasportatore su strada ex art. 10 Reg. 1071/2009
- Autorizzazione rilasciata da Comune L.R. Veneto 11/2009;
- Capacità finanziaria;
- Capitolato speciale d'appalto firmato digitalmente;
- Carta d'identità Ferrigato Massimo;
- Certificato Inal 39899025;
- Contratto di avvalimento (1);
- Contratto di locazione;
- Dgue ausiliaria;
- Dgue;
- Dichiarazione di avvalimento del concorrente;
- Dichiarazione patto di integrità;
- Dichiarazione possesso scuolabus;
- Dichiarazione prestazione servizio Comune Castagnaro;
- Dichiarazione referenza bancaria;
- Dichiarazione Iva 2021 scuolabus snc;

- Dichiarazione Iva 2022 scuolabus snc;
- Dichiarazione Iva 2023 ausiliaria;
- Dichiarazione Iva 2023 scuolabus travelgroup snc;
- Libretti e cdp scuolabus;
- Marca da bollo scuolabus;
- Passoe ausiliario;
- Passoe scuolabus snc;
- Patenti;
- Polizza fideiussoria axa;
- Ricevuta anac;
- Visura Olibonitrasporti 25.09.2023;
- Visura scuolabus 19.09.2023.
- Si dà atto che la stessa viene ammessa alla fase successiva, prevista per il giorno 9/10/2023 ore 9.00 e relativa all'aperta dell'offerta tecnica.

Il Rup-Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 15.03

IL PRESIDENTE.....

IL COMPONENTE VERBALIZZANTE.....

IL COMPONENTE.....



Successivamente oggi 09/10/2023 si apre la Busta telematica relativa alla Documentazione Tecnica per la verifica del progetto ivi contenuto e all'assegnazione del punteggio secondo i criteri e le modalità indicate nel bando-disciplinare di gara, al quale ci si riporta integralmente e relativamente ai singoli criteri i punteggi sono di seguito indicati:

-La componente Bruna Passigato, è uscita per espletare un ordine di servizio alle ore 9.16 e rientra alle ore 9.23. Si prosegue con l'assegnazione dei punteggi:

CRITERIO 1 - Caratteristiche metodologiche ed organizzative di esecuzione del servizio

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Organizzazione del servizio: -descrizione modalità organizzative; -descrizione delle fasi articolate in conformità al capitolato; -descrizione svolgimento del servizio; - piano di gestione dei rapporti con le famiglie e/o con le istituzioni scolastiche -descrizione sistema di controllo utilizzato dall'Azienda per la verifica della correttezza, regolarità, tempestività, efficienza, efficacia e qualità del servizio; -descrizione procedure per la gestione degli imprevisti, sistema organizzativo adottato per la sostituzione di mezzi e/o autisti in caso di guasti imprevisti od urgenze e tempi necessari per tali sostituzioni	20	Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione del sistema di organizzazione descritto. Si terrà conto in particolare delle proposte e delle tecnologie indirizzate a migliorare l'efficacia e l'efficienza nella predisposizione e gestione dei percorsi, degli orari e dei piani di carico e scarico, e di quanto altro proposto per l'ottimizzazione del trasporto degli alunni.
2	Sistemi e metodologie di controllo e sicurezza adottati dal personale durante le fasi di svolgimento del servizio.	10	Il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione del sistema e metodologia di controllo e sicurezza adottati.
	TOTALE PUNTI MAX	30	PUNTI ASSEGNATI 20+10.TOT. 30

CRITERIO 2 - Esperienze lavorative dell'Operatore economico nell'ambito del trasporto scolastico

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Servizi aggiudicati da Comuni o Enti pubblici di trasporto scolastici rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado a partire dall'anno 2005	10	Fino a 5 servizi aggiudicati: 0 punti Da 6 a 10 servizi aggiudicati: 3 punti Da 11 a 15 servizi aggiudicati: 7 punti Oltre 16 servizi aggiudicati: 10 punti



TOTALE PUNTI MAX	10	PUNTI ASSEGNATI 10
------------------	----	--------------------

CRITERIO 3 - Distanza dal luogo di ricovero dei mezzi utilizzati rispetto al luogo di esecuzione del servizi

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Distanza dal luogo di ricovero al termine del servizio di trasporto scolastico dei mezzi concessi dal Comune di Carignano rispetto al luogo di esecuzione del servizio (La distanza viene calcolata rispetto la sede municipale di Via Frichieri 13 secondo il servizio on line https://www.viamichelin.it/)	5	Luogo di ricovero distante oltre 20 km dalla sede municipale: punti 0
			Luogo di ricovero distante fra 10 e 19 km dalla sede municipale: punti 3
			Luogo di ricovero fino a 9 km dal territorio comunale : punti 5
	TOTALE PUNTI MAX	5	PUNTI ASSEGNATI 5

CRITERIO 4 - Automezzi impiegati di scorta ed eventuali automezzi aggiuntivi. Vetustà dei veicoli che si intendono impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione.

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Numero di automezzi adibiti a scuolabus e vetustà degli stessi da impiegare in caso di necessità per indisponibilità dei mezzi comunali concessi in dotazione (allegare copia dei libretti di circolazione)	5	Veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2006 e il 2010 compresi: punti 0,5 per veicolo (fino ad un massimo di punti 5) Veicoli immatricolati per la prima volta fra il 2011 e il 2018 compresi: punti 2 per veicolo (fino ad un massimo di punti 5)
2	Capienza scuolabus Allegare libretto di circolazione del secondo autobus disponibile .nel caso di terzo mezzo non verrà attribuito alcun punteggio Oppure Dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi , che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti al momento della richiesta documenti prt la stipula del contratto	5	scuolabus con posti compresi tra n 25 e n°30 posti. scuolabus con posti fino a n°24 a partire da n°31 posti



TOTALE PUNTI MAX	10	PUNTI ASSEGNATI 4+5.TOT. 9
------------------	----	----------------------------

CRITERIO 5 - Piano di manutenzione e pulizia degli automezzi

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	CRITERI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
1	Piano di manutenzione ordinaria degli automezzi impiegati nel servizio, comprensivo degli automezzi destinati alle sostituzioni.	3	Il punteggio sarà attribuito sulla base del sistema adottato per la manutenzione degli automezzi, tenuto in particolare conto delle operazioni e della tempistica degli interventi, al fine di garantire la continuità nell'utilizzo dei mezzi.
2	Piano contenente la descrizione delle attività e tempistiche di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati.	2	Il punteggio sarà attribuito sulla base della cadenza e tipologia di attività svolte dal concorrente per garantire l'igienicità degli automezzi.
	TOTALE PUNTI MAX	5	PUNTI ASSEGNATI 3+2.TOT. 5

CRITERIO 6 - Servizi aggiuntivi

	DESCRIZIONE SOTTOCRITERI	PUNTEGGIO MASSIMO	
1	Eventuali elementi migliorativi: proposte in grado di ridurre i tempi di permanenza sui pulmini o di offrire maggiori vantaggi agli utenti anche in considerazione della loro sicurezza	2	Le innovazioni e le migliorie proposte non dovranno modificare le modalità di effettuazione del servizio contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto e non dovranno comportare oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale. Tutte le migliorie si intendono vincolanti ed esigibili. Stabiliti ai sensi dell'art 4 modalità e criteri di aggiudicazione del capitolato speciale di appalto punto b letera c PUNTI ASSEGNATI 0+8.TOT.8
2	Eventuali ulteriori uscite didattiche offerte senza costi aggiuntivi per il Comune, atti a migliorare la qualità del servizio, così articolato: numero trasporti straordinari extra urbani (non oltre i 40 km) effettuati in orari diversi dall'esecuzione del servizio in appalto	Punti 1 per ogni viaggio (massimo punti 8)	
	TOTALE PUNTI MAX	10	

Tot. punteggio 67 su 70.



Si interrompe al seduta alle ore 10.00, e si rimanda l'apertura della busta economica alle ore 10.30

Successivamente alle ore 10.30 si apre la Busta offerta economica per la verifica dell'offerta presentata secondo i criteri e le modalità di cui al bando-disciplinare di gara, al quale ci si riporta integralmente:

alle ore 10.40 la sig.ra Bruna Passigato quale componente si assenta per un ordine di servizio alle ore 10.40 e rientra alle ore 10.42.

Si precede alla disamina dell'offerta presentata dall'unica offerta, la quale ha presentato un ribasso del 0,127 su tot. € 183.500,90.

Tot. punteggio assegnato 30

PUNTEGGIO FINALE: TOT. PUNTI 97

Il Presidente dichiara la seduta conclusa alle ore 10.48 e propone l'aggiudicazione dell'appalto in oggetto alla: ScuolaTravel Group Snc di Ferrigato Massimo e Gennaro Maurizio, con sede in Castagnaro (VR) in Via Pelosa n.472, p.iva e c.f. 01101190237.

Il presente verbale, letto e approvato, viene sottoscritto come segue e sarà pubblicato sul profilo internet del Comune di Castagnaro, nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di gara e contratti" ai sensi dell'art. 23 e 37 del D.Lgs. n. 33/2013. Il presente verbale viene trasmesso al Rup per i conseguenti provvedimenti e alla CUC Asmen Consortile S.c.a.r.l.

Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso avanti il competente TAR di Venezia ai sensi dell'art. 120 del D.Lgs. n. 104/2010.



Il Responsabile unico del procedimento-Presidente



Il verbalizzante

Il componente



ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 93 D.LGS. n. 36/2023

La sottoscritta ROSSETTO ANSELMA, dipendente del Comune di Castagnaro, nell'area amministrativa, nominata dal Rup presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 D.Lgs. 36/2023, in relazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Castagnaro per il periodo di due anni scolastici dal 13.10.2023 al 31.07.2023,

con la presente:

- dichiara espressamente di accettare la nomina di cui sopra per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici;

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023:

1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;

2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;

3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;

4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

5) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;

6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 36/2023, ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara in oggetto;

7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione;

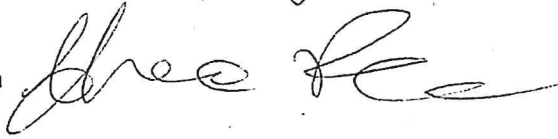
8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito del Comune di Castagnaro in amministrazione trasparente.

. Luogo e data *Castagnaro, 6/10/2013*

Firma

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Dino Re', written over a horizontal line.

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 93 D.LGS. n. 36/2023

La sottoscritta.....MORETTO RITA....., dipendente del Comune di Castagnaro, nell'area amministrativa, nominata dal Rup presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 D.Lgs. 36/2023, in relazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Castagnaro per il periodo di due anni scolastici dal 13.10.2023 al 31.07.2023,

con la presente:

- dichiara espressamente di accettare la nomina di cui sopra per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici;

- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023:

1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;

2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;

3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;

4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;

5) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;

6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 36/2023, ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara in oggetto;

7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione;

8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;

9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito del Comune di Castagnaro in amministrazione trasparente.

. Luogo e data Castagnaro, 06/10/23

Firma

Rita Leonetti

ATTO DI ACCETTAZIONE DI INCARICO E DICHIARAZIONE DI ASSENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ PER LA NOMINA A PRESIDENTE O/A COMMISSARIO DI GARA EX ART. 93 D.LGS. n. 36/2023

La sottoscritta PASSIGATO BRUNA, dipendente del Comune di Castagnaro, nell'area amministrativa, nominata dal Rup presidente/componente della commissione giudicatrice di cui all'art. 93 D.Lgs. 36/2023, in relazione alla procedura di gara per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'infanzia, primarie e secondaria di primo grado del Comune di Castagnaro per il periodo di due anni scolastici dal 13.10.2023 al 31.07.2023,

con la presente:

- dichiara espressamente di accettare la nomina di cui sopra per la nomina dei componenti delle Commissioni giudicatrici;
- ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara altresì, in conformità a quanto previsto dell'art. 93 del D.Lgs. 36/2023:
 - 1) di non aver svolto alcuna altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto da affidare con la procedura in oggetto;
 - 2) di non aver rivestito cariche di pubblico amministratore nel biennio precedente l'avvio della presente procedura di affidamento;
 - 3) di non aver concorso, in qualità di membro di commissione giudicatrice, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi, con dolo o colpa grave accertata in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa;
 - 4) di non essere a conoscenza, al momento dell'assunzione dell'incarico di Presidente/Commissario della gara in oggetto, della sussistenza di alcuna situazione che comporti l'obbligo di astensione dalla partecipazione alla Commissione;
 - 5) di non essere stato condannato, neppure con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I - del titolo II del libro secondo del codice penale ai sensi dell'art. 35-bis, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 165/2001;
 - 6) di non essere, pertanto, nelle condizioni di incompatibilità di cui alle disposizioni normative Legge 190/2012, D. Lgs. 39/2013, D. Lgs. 36/2023, ai fini della nomina a componente della Commissione giudicatrice della gara in oggetto;
 - 7) di impegnarsi, qualora in un momento successivo all'assunzione dell'incarico, sopraggiunga una delle condizioni di incompatibilità di cui alle predette norme, ovvero una situazione (o la conoscenza della sussistenza di una situazione) di conflitto di interessi, anche potenziale, a darne notizia agli altri componenti della Commissione e ad astenersi e/o dimettersi dalla funzione;
 - 8) di essere consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci;
 - 9) di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al Regolamento Europeo n° 679/2016 - GDPR, i dati personali raccolti sono acquisiti esclusivamente al fine della prevenzione di eventuali conflitti di interesse e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

10) di essere informato che la presente dichiarazione ed il proprio curriculum vitae saranno pubblicati sul sito del Comune di Castagnaro in amministrazione trasparente.

. Luogo e data *Castagnaro*, *06/10/2023*

Firma

Enrico Dina