



COMUNE DI CASTAGNARO

Provincia di Verona

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. di Settore N. 19 in data 14-03-2022

Registro Generale N.59

Ufficio proponente	LAVORI PUBBLICI
Data di stesura	14-03-2022
Pervenuta all'Ufficio Ragioneria	
Data di assunzione	

OGGETTO :

DETERMINAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE A NORMA DEI DOCUMENTI DIGITALI, SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INFORMAZIONI PORTALE TRASPARENZA ARERA E SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO 118/2011 E REDAZIONE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO, DITTA ACCATRE SRL, C.F./P. IVA 03805200270, CON SEDE IN MARCON (VE), VIALE DELLA STAZIONE 4

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamati i seguenti atti normativi:

- il D. lgs. 267/2000, che contiene la disciplina relativa all'ordinamento finanziario e contabile dell'Ente locale;
- il D. lgs. 50/2016, che delinea le regole da seguire quando si deve concludere un appalto pubblico di lavori, servizi o forniture, o ancora quando occorre stipulare una concessione di lavori o servizi;
- il D.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»;
- la L. 241/1990, nell'ambito della quale si rinvencono le norme relative al procedimento amministrativo ed al provvedimento amministrativo;
- il D. lgs. 118/2011, che reca la normativa concernente l'armonizzazione degli schemi di bilancio e dei sistemi contabili degli enti territoriali;
- il D. lgs. 136/2010, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto dell'Ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con Deliberazione G.C. n. 53 del 09.04.2018;
- il Regolamento di Contabilità approvato con Deliberazione C.C. n. 38 del 21.12.2015.-

Richiamati altresì i seguenti atti programmazione:

DETERMINAZIONE AREA LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA n. 19 del 14-03-2022 - pag. 1 - COMUNE DI CASTAGNARO

- il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con Deliberazione C.C. n. 60 del 30.12.2020 comprensiva della nota di aggiornamento;
- il Bilancio di Previsione 2021-2023, approvato con Deliberazione C.C. n. 61 del 30.12.2020;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 contenente il piano della performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009 ed il piano dettagliato degli obiettivi di gestione di cui all'art. 197, comma 2, lettera a), del D.lgs. n. 267/2000.-

Visto il Decreto con il quale il Sindaco di Castagnaro ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio per quanto concerne l'Area Contabile - Personale - Tributi - Sociale.-

Richiamate tutte le disposizioni statali e regionali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

Considerato che in Italia prosegue l'emergenza COVID-19, che comporta a seguito dei vari DPCM la necessità di una semplificazione amministrativa nelle procedure che permettano nel periodo di crisi di garantire gli interventi necessari.-

Visto altresì l'art. 1, comma 130, l. 145/2018, che prevede l'innalzamento della soglia di obbligo di ricorso al MEPA da 1.000,00 a euro 5.000,00 modificando l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, alla stregua del quale: *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*;

Dato atto pertanto che per acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00 è possibile non ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Visto l'art. 1, comma 2, d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, che recita testualmente: *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro(omissis)”*;

Preso atto che la disposizione sopra richiamata, alla luce della previsione di cui all'art. 1, comma 1, d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, modificato dal d.l. 77/2021, conv. in l. 108/2021, va osservata fino al 30 giugno 2023;

Constatato che peraltro la celerità e la speditezza dell'azione amministrativa sono altresì riconducibili alle stesse esigenze che si intendono soddisfare per il tramite delle disposizioni di carattere emergenziale di cui al d.l. 76/2020 conv. in l. 120/2020.-

Ravvisata la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di conservazione a norma dei documenti digitali.

Ravvisata inoltre la necessità di provvedere all'affidamento del servizio di aggiornamento annuale delle informazioni sul portale della trasparenza ARERA.

Ravvisata infine la necessità di provvedere all'aggiornamento annuale dell'inventario ai sensi del Dlgs 118/2011 e alla redazione dello stato patrimoniale e conto economico, ai sensi della normativa vigente in materia.

Rilevato che il Comune necessita di un affiancamento per la predisposizione delle attività correlate e collegate agli adempimenti di cui sopra, ritenendo necessario l'affidamento del servizio ad una ditta esterna.-

Vista l'offerta pervenuta prot. n. 9172 del 10.12.2021 dalla Società Accatre Srl, C.F./P. Iva 03805200270, con sede in Marcon (VE), Viale della Stazione 4 per lo svolgimento dei seguenti servizi:

- ✓ SERVIZIO CONSERVAZIONE A NORMA
 - Driver Conservazione Allegati al Protocollo
 - Driver Conservazione Atti di Liquidazione
 - Driver Conservazione Contratti
 - Driver Conservazione Decreti
 - Driver Conservazione Delibere
 - Driver Conservazione Determine
 - Driver Conservazione Documenti Generali
 - Driver Conservazione Fascicolo Elettorale
 - Driver Conservazione Liste Elettorali
 - Driver Conservazione Fatture Attive
 - Driver Conservazione Fatture Passive
 - Driver Conservazione Ordinanze
 - Driver Conservazione Registro Giornaliero Protocollo
 - Servizio Conservazione InfooCert LegalDoc
 - Driver Conservazione Documenti Fiscali
 - Driver Conservazione Documenti Risorse Umane
 - Pacchetto Implementazione spazio di Conservazione
- ✓ AGGIORNAMENTO ANNUALE INFORMAZIONI PORTALE TRASPARENZA ARERA
- ✓ SERVIZIO AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO 118/2011
 - Inserimento nuovi beni
 - Inserimento variazioni, alienazioni e dismissioni
 - Redazione del prospetto riepilogativo delle immobilizzazioni

✓ REDAZIONE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO

- Attivazione portale e raccolta della documentazione
- Caricamenti dati di bilancio e dati variabili
- Elaborazione Stato Patrimoniale
- Elaborazione Conto Economico
- Redazione della Relazione sulla gestione economico patrimoniale
- Elaborazione e predisposizione del file .XBRL alla BDAP
- Assistenza post service

per la somma complessiva di euro 7.179,92 + IVA, ovvero di euro 8.759,50 IVA compresa.-

Considerato che l'importo richiesto pare conveniente e comunque non oneroso alla luce dei prezzi medi applicati nell'ambito del mercato di riferimento.-

Ritenuto di affidare alla Società Accatre Srl, C.F./P. Iva 03805200270, con sede in Marcon (VE), Viale della Stazione 4 lo svolgimento dei servizi di cui sopra.-

Ritenuto di impegnare per l'affidamento del servizio di conservazione a norma dei documenti digitali, del servizio di aggiornamento annuale delle informazioni sul portale della trasparenza ARERA e del servizio di Aggiornamento Annuale Inventario 118/2011 e del servizio di Redazione Stato Patrimoniale e Conto Economico per gli anni 2022 e 2023 la somma complessiva di euro 8.759,50 IVA compresa come segue:

- per euro 1.573,75 all'intervento n. 01.08-1.03.01.02.006/1057 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2022;
- per euro 2.806,00 all'intervento n. 01.02-1.03.02.17.999/1043/6 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2022;
- per euro 1.573,75 all'intervento n. 01.08-1.03.01.02.006/1057 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2023;
- per euro 2.806,00 all'intervento n. 01.02-1.03.02.17.999/1043/6 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2023.

Considerato che l'esecuzione dei servizi sarà eseguita presso gli edifici comunali;

Considerato altresì che non vengono in rilievo interferenze né si rinvencono oneri particolari quanto alla salute ed alla sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al d. lgs. 81/2008;

Visto l'art. 80 d. lgs. 50/2016, che individua i casi nei quali un determinato operatore economico deve essere escluso dalla procedura volta alla conclusione di un appalto pubblico di lavori, servizi e forniture;

Considerato che la Società Accatre Srl, C.F./P. Iva 03805200270, con sede in Marcon (VE), Viale della Stazione 4, dalla quale, sulla base delle valutazioni sopra esposte, si procederà all'acquisto, ha autocertificato di non versare in alcuna delle condizioni delineate dall'art. 80 d. lgs. 50/2016 e che di essa è stato acquisito il DURC attestante la regolarità contributiva, e che pertanto, rispetto all'affidamento in esame, non vengono in rilievo cause di esclusione;

D E T E R M I N A

1. Di considerare le premesse parte integrante del presente atto;
2. Di affidare alla Società Accatre Srl, C.F./P. Iva 03805200270, con sede in Marcon (VE), Viale della Stazione 4 l'esecuzione del servizio di conservazione a norma dei documenti digitali, del servizio di aggiornamento annuale delle informazioni sul portale della trasparenza ARERA e del servizio di Aggiornamento Annuale Inventario 118/2011 e del servizio di Redazione Stato Patrimoniale e Conto Economico per gli anni 2022 e 2023, secondo la seguente offerta:
 - ✓ SERVIZIO CONSERVAZIONE A NORMA
 - Driver Conservazione Allegati al Protocollo
 - Driver Conservazione Atti di Liquidazione
 - Driver Conservazione Contratti
 - Driver Conservazione Decreti
 - Driver Conservazione Delibere
 - Driver Conservazione Determine
 - Driver Conservazione Documenti Generali
 - Driver Conservazione Fascicolo Elettorale
 - Driver Conservazione Liste Elettorali
 - Driver Conservazione Fatture Attive
 - Driver Conservazione Fatture Passive
 - Driver Conservazione Ordinanze
 - Driver Conservazione Registro Giornaliero Protocollo
 - Servizio Conservazione InfooCert LegalDoc
 - Driver Conservazione Documenti Fiscali
 - Driver Conservazione Documenti Risorse Umane
 - Pacchetto Implementazione spazio di Conservazione
 - ✓ AGGIORNAMENTO ANNUALE INFORMAZIONI PORTALE TRASPARENZA ARERA
 - ✓ SERVIZIO AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO 118/2011
 - Inserimento nuovi beni
 - Inserimento variazioni, alienazioni e dismissioni
 - Redazione del prospetto riepilogativo delle immobilizzazioni
 - ✓ REDAZIONE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO
 - Attivazione portale e raccolta della documentazione

- Caricamenti dati di bilancio e dati variabili
 - Elaborazione Stato Patrimoniale
 - Elaborazione Conto Economico
 - Redazione della Relazione sulla gestione economico patrimoniale
 - Elaborazione e predisposizione del file .XBRL alla BDAP
 - Assistenza post service
- pervenuta prot. n. 9172 del 10.12.2021;
3. Di impegnare, per l'esecuzione del servizio di cui al punto 2, la somma complessiva di euro 8.759,50 IVA compresa, come segue:
 - per euro 1.573,75 all'intervento n. 01.08-1.03.01.02.006/1057 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2022;
 - per euro 2.806,00 all'intervento n. 01.02-1.03.02.17.999/1043/6 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2022;
 - per euro 1.573,75 all'intervento n. 01.08-1.03.01.02.006/1057 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2023;
 - per euro 2.806,00 all'intervento n. 01.02-1.03.02.17.999/1043/6 del Bilancio di previsione 2021 – 2022 – 2023 - Esercizio 2023;
 4. CIG dei servizi Z0D3594DAB;
 5. Di procedere alle pubblicazioni legislativamente previste dagli art. 37 d. lgs. 33/2013 e 1, comma 32, l. 190/2012;
 6. Di pubblicare la presente determinazione all'Albo Pretorio;
 7. Di trasmettere la stessa determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per l'attestazione di regolarità contabile di cui all'art. 183, comma 9, d. lgs. 267/2000.
 8. Di dare atto che ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151, comma 4, la presente determinazione è esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Alla luce dell'art. 3, comma 4, l. 241/1990, in base al quale per ogni provvedimento è necessario indicare l'autorità cui è possibile ricorrere ed il relativo termine da osservare, si specifica che la presente Determinazione può formare oggetto di impugnazione tramite l'uso degli strumenti di seguito indicati, tra loro alternativi:

- Ricorso al TAR territorialmente competente entro e non oltre 30 giorni dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente.-

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile LL.PP.
F.to MELETTI MARINA

OGGETTO:

DETERMINAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CONSERVAZIONE A NORMA DEI DOCUMENTI DIGITALI, SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INFORMAZIONI PORTALE TRASPARENZA ARERA E SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO ANNUALE INVENTARIO 118/2011 E REDAZIONE STATO PATRIMONIALE E CONTO ECONOMICO, DITTA ACCATRE SRL, C.F./P. IVA 03805200270, CON SEDE IN MARCON (VE), VIALE DELLA STAZIONE 4

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
ex artt. 151, comma 4, 153, comma 5, 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 N. 267

Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	

Castagnaro, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to NEGRI ROMINA

N. _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Funzionario Incaricato che copia della presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online del Comune di Castagnaro ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Castagnaro, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Moretto Rita