



Comune di Castagnaro

Provincia di Verona

Piazza Dante Alighieri 210
Cod. Fisc. 82005890239

C.A.P.37043

Part. Iva 01640550230

CIG.
ALLEGATO "A" alla determina n.

Castagnaro, li

BANDO DI GARA

PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR). VALIDITA' APPALTO DAL 01/01/2018 AL 31/07/2018

Il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Castagnaro (VR), indice una gara mediante procedura ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. 50/2016, del vigente "Regolamento per le acquisizioni di lavori, servizi e forniture in economia" con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto legislativo.

STAZIONE APPALTANTE: COMUNE DI CASTAGNARO (prov. di Verona) 37045 Castagnaro (VR) – Servizio Amministrativo – Piazza D. Alighieri n. 210 (d'ora in avanti denominato, per brevità espositiva, semplicemente Stazione Appaltante).

Ufficio Amministrativo a cui le ditte partecipanti possono fare richiesta d'informazioni, telefonando il Lunedì – Martedì – Mercoledì – Venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e il Lunedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 17.00, al numero di TELEFONO 0442 – 682804/682813;
Responsabile del Servizio Area Amministrativa Settore Scolastico Marina Meletti.

Pubblicazione :

- Avviso Esplorativo, diretto a raccogliere manifestazione d'interesse, pubblicato all'ALBO PRETORIO on-line dell'Ente www.comunedicastagnaro.it, periodo di pubblicazione dal 25/10/2017 al 09/11/2017;
- Ministero delle infrastrutture e dei trasporti www.serviziecontrattipubblici.it.

OGGETTO:

L'appalto ha come oggetto il servizio di trasporto scolastico, *scuolabus*, degli alunni frequentanti le Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondaria di Primo Grado, presso i plessi scolastici ubicati in Castagnaro Capoluogo e nella Frazione di Menà ed è pertanto un appalto pubblico di servizi.

Per le modalità e condizioni di espletamento del servizio si richiamano integralmente le norme del Capitolato Speciale d'Appalto (d'ora in avanti denominato, per brevità espositiva, semplicemente *Capitolato*), del Codice Civile, del Codice della Strada nonché delle vigenti disposizioni normative in materia di trasporto pubblico e di trasporto pubblico locale.

IMPORTO POSTO A BASE DI GARA E DURATA DELL'APPALTO:

L'importo complessivo a base di gara, per l'intera durata del servizio, ammonta ad EURO € 57.750,00 oltre I.V.A. di legge, soggetto a ribasso.

N.B.: dovranno essere ben evidenziati nell'Offerta Economica i "COSTI PER LA SICUREZZA", ai sensi del D.Lgs. 81 / 2008, comunque, non inferiori all' 1% rispetto all'offerta.

Il servizio di trasporto scolastico avrà inizio al 01/01/2018 e terminerà al 31/07/2018, fine delle attività scolastiche.

FINANZIAMENTO: L'onere del Servizio graverà sul Bilancio Comunale, esercizio finanziario 2018.

OBBLIGHI ALL'AUTORITA' DI VIGILANZA SUI CONTRATTI PUBBLICI:

Categoria prevalente: fornitura di servizi - trasporto pubblico SCUOLABUS

Lotto CIG.

Categoria 2 "Servizi di trasporto terrestre", CPC 712 - CPV. 60130000 – 8 Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada.

- Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, di soggetti pubblici e privati per l'anno 2017.
- La Stazione appaltante ha l'obbligo di versare la somma di € 30,00 (per l'attribuzione del Cig)
- Gli operatori economici che intendono partecipare non dovranno versare alcun contributo, come dall'art. 2 della deliberazione n. 1377 della Avcp del 21 dicembre 2016 valida per l'anno 2017.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA:

Saranno ammessi alla gara per l'affidamento del servizio, i soggetti di cui all'articolo 45 del D.Lgs. 50/2016, purché in possesso dei seguenti requisiti, pena l'esclusione, ed in dettaglio:

- A) iscrizione alla C.C. I. A.A., competente per territorio per attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto;
- B) requisiti di "Ordine generale" (motivi di esclusione) art. 80 D. Lgs. 50/2016;
- C) requisiti di "Idoneità professionale" ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016:
 - attestato di idoneità professionale di cui al D. M. 20.12.1991 n. 448-
 - autorizzazioni: Autobus per trasporto di persone, uso di terzi, da noleggio con conducente, idoneo per Servizio Scuolabus; Autorizzazione rilasciata dal Comune dove ha sede Legale l'Impresa, L.R. Veneto 11/2009-
 - certificato di autorizzazione all'esercizio alla professione di trasportatore su strada di persone ex. art. 10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 (Art. 9 co. 2 D.D. n. 291/2011);
- D) requisiti di capacità "economica e finanziaria" rilasciate ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs n. 50/2016:
 - dichiarazioni di almeno due istituti bancari, se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, si da facoltà di presentare una dichiarazione d'istituto bancario (sopra descritta), ed il bilancio dell'azienda o documento equipollente, tutte le dichiarazioni devono portare la data di rilascio successiva alla pubblicazione del presente avviso esplorativo.
- E) requisiti di "Capacità tecnica e Professionale" ai sensi dell'art. 83 D. Lgs. 50/2016:
 - avere prestato con buon esito o senza demerito (o altra analoga dicitura attestante che il servizio è stato svolto nel pieno rispetto degli obblighi contrattuali assunti), negli a.s. 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, almeno un servizio analogo per conto di pubbliche amministrazioni in comuni di analoghe o superiori dimensioni rispetto al Comune di CASTAGNARO (VR) (abitanti 4000 circa);
- F) possedere almeno n. 2 (due) SCUOLABUS in servizio di noleggio con conducente, di colore giallo, in base alla L.R. veneto n. 11/2009, dotati di n. 2 (due) accompagnatori per il trasporto di alunni della scuola Materna e dell'obbligo, posti totali 25/30 con motore Euro 5;

- G) n. 1 (uno) SCUOLABUS di scorta, in servizio di noleggio con conducente di colore giallo in base alla L.R. Veneto n. 11/2009, per il trasporto di alunni della scuola Materna e dell'obbligo, posti totali 25/30, usato per la sostituzione in caso di avaria dei due mezzi circolanti, sempre a disposizione.
- H) In sostituzione delle lettere F e G la ditta può presentare una dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi, che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti, al momento della richiesta documenti per la stipula del contratto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

il plico deve contenere tre buste:

- la Busta contrassegnata con il Numero "1" deve contenere la Documentazione Amministrativa ;
- la Busta contrassegnata con il Numero "2" deve contenere l'Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici);
- la Busta contrassegnata con il Numero "3" deve contenere l'Offerta Economica;

Le buste, compreso il plico, devono essere controfirmate e sigillate sui lembi di chiusura nonché riportare il mittente della ditta e la dicitura: COMUNE DI CASTAGNARO (VR) "GARA APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO".

Il plico così formato dovrà pervenire al Protocollo del Comune di Castagnaro (VR), pena di esclusione, entro le ore 12,30 di ----- (termine perentorio).

Non fa fede il timbro postale se spedito per Raccomandata o per Corriere.

Fa fede la data e ora di ricezione al protocollo del Comune.

DOCUMENTAZIONE PER LA CORRETTA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:

Nella busta "1" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA devono essere contenuti, **a pena di esclusione** i seguenti documenti:

- 1) **Allegato "B" Capitolato speciale d'Appalto siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione.**
- 2) **Allegato "C" Dichiarazione di responsabilità dei requisiti.**
- 3) **Copia** iscrizione alla C.C.I.A.A., competente per territorio per attività corrispondente al servizio oggetto dell'appalto;
- 4) **Documento "PASSOE"** rilasciato dal servizio AVCPAS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori e Forniture. I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato – (AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute;
- 5) **Dichiarazioni** di almeno due istituti bancari, rilasciate ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 50/2016; Se il concorrente non è in grado, per giustificati motivi, di presentare le referenze richieste, si da facoltà di presentare una dichiarazione d'istituto bancario (sopra descritta), ed il bilancio dell'azienda riferito all'anno 2017, o documento equipollente (art. 83 del D.Lgs. 50/2016);
- 6) **Attestazione** di avere prestato con buon esito o senza demerito (o altra analoga dicitura attestante che il servizio è stato svolto nel pieno rispetto degli obblighi contrattuali assunti), negli a.s. 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016, almeno un servizio analogo per conto di pubbliche amministrazioni in comuni di analoghe o superiori dimensioni rispetto al Comune di CASTAGNARO (VR) (abitanti 4000 circa);

- 7) **Copia** attestato di idoneità professionale di cui al D.M. 20.12.1991 n. 448;
- 8) **Copia** autorizzazioni : Autobus per trasporto di persone, uso di terzi, da noleggio con conducente, idoneo per Servizio Scuolabus, Autorizzazione rilasciata dal Comune dove ha sede Legale l'Impresa L.R. Veneto 11/2009;
- 9) **Copia** del Certificato di autorizzazione all'esercizio alla professione di trasportatore su strada di persone ex art.10 Regolamento (CE) n. 1071/2009 (Art. 9 co. 2 D.D. n. 291/2011).
- 10) **Cauzione provvisoria** di €. 1.155,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto costituita da: fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa, con validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia deve inoltre prevedere espressamente quanto indicato all'art. 93 del D L.gs. 50/2016, l'importo della cauzione può essere ridotto del 50% per gli operatori in possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.
- 11) **Garanzia fideiussoria** rilasciata ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50 / 2006;
- 12) **Copia** di Carta di circolazione (libretto) del mezzo scuolabus con motore Euro 5 di 25/30 posti;
- 13) **Attestazione sopraluogo.**

Nella busta "2" - OFFERTA TECNICA - QUALITA' (Parametri Tecnici) devono essere contenuti, a **pena di esclusione** i seguenti documenti:

Allegato "D" Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici).

Nella busta "3" - OFFERTA ECONOMICA devono essere contenuti, a **pena di esclusione** i seguenti documenti:

Allegato "E" Offerta economica – in MARCA DA BOLLO da €. 16,00 che dovrà indicare, sia in cifre che in lettere, il ribasso unico percentuale da applicare sull'importo complessivo a base d'asta di EURO **€. 57.750,00** oltre I.V.A. di legge ed il prezzo offerto in cifre e lettere al netto del ribasso. Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifra e quello in lettere è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Comunale.

- **Non sono ammesse offerte in aumento pena l'esclusione della gara.**
- L'offerta è valida per l'intero periodo cui si riferisce l'appalto.
- Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere redatti in lingua italiana.
- L'Amministrazione si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti.
- Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di offerte di pari valore si procederà all'applicazione dell'art. 77 comma 2 del R.D. 827/1924 mediante il sorteggio.
- Le dichiarazioni dovranno essere corredate dalla fotocopia di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità, ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La Commissione di Gara, appositamente nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, si riunirà il giorno ----- alle ore ----- presso la Sede Municipale

- **in seduta pubblica**, apertura del plico contenente le 3 buste, verifica dell'integrità delle medesime e apertura della Busta N. 1 che riguarda l'accertamento dei requisiti di ordine generale e professionale, al termine della seduta sarà redatto apposito verbale in cui verranno indicate le ditte ammesse alle successive fasi di gara;

- **in successione, in seduta chiusa**, si procederà all'apertura della Busta N. 2 che riguarda l'offerta tecnica – qualitativa, dove la commissione composta anche da esperti nel settore del trasporto, valuta quanto dichiarato nell'allegato "C" e la documentazione che le ditte partecipanti avranno allegato, attribuirà un punteggio secondo quanto previsto dall'Art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto;

- **in successione, in seduta pubblica**, si procederà all'apertura della Busta N. 3 che riguarda l'offerta economica, dove la commissione, valutata l'offerta, procederà all'attribuzione del punteggio secondo quanto previsto dall'Art. 4 del Capitolato Speciale d'Appalto.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Il concorrente non verrà ammesso alla gara nel caso in cui il plico:

1. dovesse pervenire oltre il termine perentorio stabilito dal bando di gara;
2. non fosse chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura e non recasse all'esterno l'indicazione del concorrente e l'oggetto della gara a cui si riferisce.

ALTRE INFORMAZIONI

- L'aggiudicazione è comunque subordinata all'espletamento degli accertamenti di cui alle vigenti disposizioni in materia di comunicazioni e certificazioni previste dalla normativa antimafia, qualora detti accertamenti diano esito sfavorevole, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione in capo al secondo migliore offerente, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria.
- L'Amministrazione Comunale di CASTAGNARO (VR) si riserva la facoltà di interrompere o annullare in qualsiasi momento la gara o di non procedere all'aggiudicazione, in base a valutazioni di propria, esclusiva competenza, senza che i concorrenti possano vantare diritti e/o aspettative di sorta.
- Tutto quanto non in dettaglio specificato nel presente bando è disciplinato dal D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dal Regolamento Comunale per la fornitura per le acquisizioni dei servizi e per le forniture di beni da eseguirsi in economia, approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 29-03-2012.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. n. 193/2003 in materia di protezione dei dati personali si fa presente che i dati forniti dalle ditte in occasione della partecipazione alla gara di cui al presente bando saranno raccolti presso l'amministrazione comunale per le finalità di gestione della gara e per quanto riguarda l'aggiudicatario saranno trattenuti anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio pena esclusione dalla gara.

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA
Dott.ssa Marina Meletti



Comune di Castagnaro

Provincia di Verona

Piazza Dante Alighieri 210
Cod. Fisc. 82005890239

C.A.P. 37043
Part. Iva 01640550230

CIG:
ALLEGATO "B" alla determina n.

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

PER IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).

VALIDITA' APPALTO

DAL 01/01/2018 AL 31/07/2018

INDICE del Capitolato:

- Art. 1 Oggetto – modalità
- Art. 2 Durata del servizio - importo dell'appalto
- Art. 3 Chilometraggio
- Art. 4 Modalità e criteri di aggiudicazione
- Art. 5 Carattere del servizio di trasporto scolastico
- Art. 6 Stipulazione del contratto
- Art. 7 Corrispettivo
- Art. 8 Cauzione
- Art. 9 Variazione del corrispettivo contrattuale
- Art. 10 Individuazione dei percorsi e delle fermate
- Art. 11 Variazioni di orari e percorsi
- Art. 12 Sospensioni accidentali e temporanee del servizio
- Art. 13 Verifiche e controlli
- Art. 14 Oneri a carico della ditta appaltatrice
- Art. 15 Oneri a carico del Comune
- Art. 16 Mezzi di trasporto
- Art. 17 Sostituzione dei mezzi
- Art. 18 Impresa e Personale – requisiti.
- Art. 19 Utenza
- Art. 20 Responsabilità ed assicurazioni
- Art. 21 Divieto di cessione del contratto – Subappalto
- Art. 22 Risoluzione del contratto
- Art. 23 Clausola risolutiva espressa
- Art. 24 Esercizio del diritto di recesso da parte della Stazione Appaltante
- Art. 25 Controllo e penalità
- Art. 26 Imposte, tasse e vincoli contrattuali
- Art. 27 Controversie
- Art. 28 Riferimenti Normativi

Art. 1

Oggetto – modalità

1. Costituisce oggetto del presente capitolato:

- a) l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni delle scuole dell'INFANZIA, PRIMARIE & SECONDARIE DI 1^ GRADO di Castagnaro e frazione di Menà, inteso come prelevamento a domicilio degli alunni, sia all'interno del territorio comunale che nei Comuni limitrofi, scarico presso le sedi scolastiche, ritorno presso le abitazioni (due volte nei giorni di rientro).
- b) il trasporto degli alunni per le uscite didattiche ed attività sportive scolastiche programmate ed approvate dall'Istituto Comprensivo Statale "C. Ederle" di Villa Bartolomea (VR), dalla scuola dell'Infanzia non statale "Angeli Custodi" di Castagnaro, uscite per i GREST parrocchiali di Castagnaro e Menà, uscite programmate dall'Amministrazione Comunale.

Il Comune si riserva la facoltà di aumentare o diminuire le prestazioni di cui all'oggetto del capitolato, previo accordo con la ditta aggiudicataria.

2. Il servizio potrà essere adeguato al momento della definizione degli orari, delle attività scolastiche e del numero degli utenti in base alle esigenze che si appaleseranno anno per anno.

3. Il servizio di trasporto scolastico deve svolgersi con regolarità per tutti i giorni di scuola previsti dal calendario scolastico, **dal lunedì al venerdì**, mentre per i servizi previsti al punto 1 lett. b) del presente articolo, l'Amministrazione Comunale ha facoltà di autorizzare le uscite anche di sabato e domenica, e non deve essere sospeso, interrotto o abbandonato per alcun motivo. Il servizio di trasporto scolastico deve, inoltre, svolgersi con eventuali doppi giri in occasioni di sciopero o assemblee con doppio turno del personale docente e non docente della scuola.

4. Il trasporto degli alunni non potrà iniziare prima di 50/60 minuti rispetto all'orario d'inizio della scuola di destinazione e comunque gli alunni non potranno essere depositati presso la scuola con un anticipo superiore ai 30 minuti rispetto all'inizio delle lezioni; il rientro dovrà essere contenuto nei limiti di 50/60 minuti dalla fine delle lezioni.

5. La Ditta appaltatrice ha l'obbligo di arrivare con i propri mezzi, presso ciascun plesso scolastico, in tempo utile rispetto agli orari fissati per l'inizio ed il termine delle lezioni, fatto salvo il caso in cui gli orari d'uscita nei diversi plessi della scuola primaria siano tali da determinare ritardo nell'inizio del giro di ritorno riservato agli alunni della scuola secondaria di primo grado.

6. La Ditta aggiudicataria dovrà provvedere all'esercizio con personale proprio idoneo, in caso contrario incorrerà nella risoluzione del contratto, salva l'azione civile per il risarcimento dei danni eventuali.

7. La Ditta dovrà incaricare ed individuare un referente abilitato a rappresentarla in loco.

8. A bordo dello scuolabus è prevista la presenza di un assistente per gli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, incaricato dalla Stazione Appaltante, per garantire:

- che la salita e la discesa degli alunni dallo scuolabus avvenga in modo ordinato e senza incidenti; che siano in particolare aiutati nelle suddette operazioni i bambini più piccoli o con maggiori difficoltà, che dovranno altresì per gli stessi motivi e quando ciò si dimostri necessario essere accompagnati sino all'ingresso del plesso scolastico, in tali casi la vigilanza sui passeggeri è temporaneamente svolta dall'autista in considerazione dello stazionamento del mezzo;

- che l'autobus al termine delle lezioni non lasci le scuole prima dell'orario stabilito dopo le operazioni di salita e dopo aver fatto quanto necessario per verificare che tutti gli aventi diritto siano regolarmente presenti, così come dovrà assicurare che al termine del tragitto di andata la partenza dello scuolabus avvenga dopo che gli alunni siano all'interno dell'ambito scolastico;

- che tutti gli alunni occupino costantemente un posto a sedere;

- che siano evitati comportamenti degli alunni da cui possano derivare danni sia agli stessi che ad altri alunni che a terzi o a cose;

- che nel caso in cui i genitori o delegati non siano presenti alla fermata di ritorno per prendere in consegna i minori, gli stessi siano mantenuti sull'autobus con contestuale avviso telefonico ai genitori stessi o loro delegati, al recapito a tale fine comunicato al gestore ed al Comune, e in caso di chiusura degli uffici dell'Ente il minore deve essere condotto al termine del giro presso le forze dell'ordine disponibili al momento.

Per gli altri alunni, in assenza dell'assistente, le operazioni di controllo saranno assicurate dall'autista.

Art. 2

Durata del servizio - importo dell'appalto

1. La durata del servizio si avrà dal 01/01/2018 e terminerà il 31/07/2018 "fine delle attività scolastiche".

I giorni di effettuazione del servizio saranno quelli del calendario scolastico, con interruzione per le festività natalizie e pasquali oltre a quelle previste o apportate dall'autorità scolastica locale.

2. L'importo dell'appalto a base di gara ammonta a complessivi **€. 57.750,00 oltre IVA di Legge.**

Art. 3

Chilometraggio

Il servizio verrà effettuato nell'ambito di una percorrenza consolidata da numerosi anni, e tenendo conto delle modifiche apportate ai percorsi e alle svariate uscite, di **circa 38.500 chilometri complessivi** e riguarderà le seguenti tipologie di servizio:

- **34.500 Km per servizio ordinario**, inteso come prelevamento a domicilio degli alunni (all'interno del territorio Comunale e Comuni limitrofi), scarico presso le sedi scolastiche, ritorno presso le abitazioni;
- **4.000 Km** comprendenti uscite didattiche dell'Istituto Comprensivo Statale " C. Ederle " di Villa Bartolomea, della Scuola dell'Infanzia Angeli Custodi, Grest organizzato dalle parrocchie di Castagnaro e Menà e uscite programmate dall'Amministrazione Comunale.

A tal fine è obbligo della ditta aggiudicataria comunicare per iscritto nel documento contabile di fine mese il numero di chilometri iniziali e finali di ciascun mezzo utilizzato, con riserva di controllo da parte della stazione appaltante.

Art. 4

Modalità e criteri di aggiudicazione

Il servizio sarà appaltato con la procedura negoziata ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 e al "Regolamento Comunale per le acquisizioni di servizi e per le forniture di beni da eseguirsi in economia" approvato con Delibera di C.C. n. 4 del 29.03.2012, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 valutata in base ai seguenti elementi, da apposita commissione:

-OFFERTA ECONOMICA - PREZZO	: massimo punti	40
-OFFERTA TECNICA - QUALITA' (Parametri Tecnici)	: massimo punti	60

I punteggi suddetti saranno attribuiti come segue:

A) OFFERTA ECONOMICA - PREZZO – all'offerta che presenterà il ribasso percentuale più alto e quindi il prezzo più basso saranno assegnati **punti 40.**

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$X = \frac{P_i \times C}{P_o}$$

X = punteggio totale attribuito al concorrente

P_i = prezzo più basso

C = punteggio massimo (40 punti)

P_o = prezzo singola offerta

punteggio prezzo singola offerta = prezzo più basso x 40: (diviso) prezzo singola offerta.

B) OFFERTA TECNICA - QUALITA' – Le valutazioni qualitative saranno eseguite dalla Commissione aggiudicatrice che assegnerà massimo **60 punti** e in riferimento ai seguenti elementi:

a) Considerata la quantità e tipologia dell'utenza servita, la morfologia del territorio, le dimensioni e la larghezza delle strade di percorrenza, sono considerate con maggior favore le offerte che garantiscono il più agevole accesso alle vie e alle abitazioni con scuolabus di minori dimensioni; il punteggio viene attribuito ad n. 1 Scuolabus ; **punteggio massimo 20 punti**, attribuiti valutando la carta di circolazione e il certificato di proprietà :

- scuolabus con posti compresi tra n. 25 e n. 30
punti 20
- scuolabus con posti fino a n. 24 e a partire da n. 31 posti
punti 8

Il punteggio viene attribuito esclusivamente a n. 1 scuolabus. Nel caso di un terzo mezzo non verrà attribuito nessun punteggio.

b) **Ricovero di tutti i mezzi utilizzati per il servizio, massimo 20 punti attribuiti come segue:** documentazione (regolare contratto d'affitto) relativa alla sede operativa per il ricovero e l'assistenza dei mezzi, con partenza dalla Sede Municipale ,Piazza dante Alighieri,(la distanza sarà misurata prendendo a riferimento l'itinerario a norma del Codice della Strada)

- Da 0 Km. a 3 Km. punti 20;
- Da 3,1 Km. a 10 Km. punti 10;
- Da 10.1 Km. a 15 Km. punti 5;

Nessun punteggio per superiori ai 15,1 Km.

c) **Chilometraggio aggiuntivo annuale offerto per gite, massimo punti 20, attribuiti come segue:**

- alla ditta che offre da 10.000 a 15.000 Km. punti 20
- alla ditta che offre 5.000 a 9.999 Km. Punti 10
- alla ditta che offre inferiore a 4.999 Km. Punti 5

- alle altre ditte verrà applicata la seguente proporzione :

20 (punti) : il massimo dei Km. offerti = X : singolo chilometraggio offerto

$$X = \frac{20 \text{ (punti)} \times \text{singolo chilometraggio offerto}}{\text{n. massimo Km. Offerti}}$$

Art. 5

Carattere del servizio di trasporto scolastico

1. Il servizio di trasporto scolastico è da considerarsi ad ogni effetto "servizio pubblico" e per nessun motivo deve essere sospeso, interrotto o abbandonato, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 13 (Sospensioni accidentali e temporanee del servizio) del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

2. Nello svolgimento del servizio, pertanto, la Ditta appaltatrice è tenuta al rispetto dei principi contenuti nel D.P.C.M. 27 gennaio 1994 "Principi sull'erogazione dei servizi pubblici" pubblicata sulla G.U. 22/2/1994 n. 43 assicurando nell'esercizio del loro potere di direzione, controllo e vigilanza, di avvisare l'Amministrazione di qualsiasi disagio in fase attuativa. La ditta aggiudicataria si impegna altresì al compimento di tutti quegli atti indicati nella direttiva e nei tempi richiesti effettuando idonea comunicazione all'Amministrazione Comunale.

3. La Ditta, in caso di sciopero del personale dipendente, è tenuta ad assicurare comunque il trasporto, trattandosi di un servizio essenziale di cui alla Legge n. 146 del 12 giugno 1990 e successive modificazioni, dandone tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante ed alle Istituzioni scolastiche interessate. Qualora la ditta agisca in difformità a quanto previsto dalla normativa in materia, la stazione appaltante potrà procedere all'applicazione delle penali contrattuali di cui al successivo art. 26 ed eventualmente alla risoluzione del contratto salvi, in ogni caso, gli eventuali maggiori danni derivanti anche dall'esecuzione d'ufficio.

Art. 6

Stipulazione del contratto

1. Il contratto deve essere stipulato, in forma pubblico – amministrativa entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva dell'appalto. Nell'eventualità in cui l'aggiudicatario non addivenisse alla firma del contratto entro il termine fissato dall'Ente appaltante e non ottemperasse agli obblighi previsti, l'Ente appaltante potrà disporre senza bisogno di messa in mora con determinazione dirigenziale, la decadenza dell'aggiudicazione, incamerare la cauzione provvisoria ed aggiudicare il servizio al secondo classificato.

Art. 7

Corrispettivo

1. Il prezzo offerto (comprensivo dei costi della sicurezza) si intende formulato dalla Ditta secondo calcoli di propria convenienza e in relazione alla base di gara stabilita dalla stazione appaltante, a tutto suo rischio ed è, quindi, invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità non prevista dal presente Capitolato Speciale d'Appalto. La Ditta appaltatrice non potrà, pertanto, pretendere sovrapprezzi o compensi diversi da quelli pattuiti, qualunque possa essere la circostanza sfavorevole che dovesse insorgere dopo l'affidamento del servizio, fatto salvo quanto previsto al successivo art. 9 (Variazione del corrispettivo contrattuale).

2. I pagamenti saranno effettuati in quote mensili, secondo lo schema sotto indicato, su presentazione di regolare fattura corredata da copia del disco – cronotachigrafo del mese di riferimento riportante il chilometraggio del mese.

- gennaio	10%	dell'importo complessivo
- febbraio	10%	dell'importo complessivo
- marzo	10%	dell'importo complessivo
- aprile	10%	dell'importo complessivo
- maggio	10%	dell'importo complessivo
- giugno	6%	dell'importo complessivo
- luglio	4%	dell'importo complessivo

3. Con tale corrispettivo la Ditta appaltatrice si intende del tutto compensata per il servizio prestato senza alcun diritto a nuovi maggiori compensi, art. 9 (Variazione del corrispettivo contrattuale).

4. È responsabilità della Ditta comunicare – per iscritto ed in tempo utile – alla Stazione Appaltante tutte le informazioni necessarie ai fini della corretta liquidazione del corrispettivo nonché ogni e qualsivoglia loro variazione.

Art. 8

Cauzione

1. La Ditta aggiudicataria costituirà, a garanzia delle obbligazioni dedotte dal presente contratto, una cauzione definitiva nella misura del 10% (dieci %) del valore complessivo del contratto. La mancata

produzione della cauzione definitiva prima dell'inizio del servizio, concretizza la fattispecie di cui all'art. 6 (Stipulazione del contratto).

2. La cauzione definitiva sarà svincolata soltanto alla scadenza dell'appalto, dopo che sia stato accertato il regolare adempimento degli obblighi contrattuali ed in assenza di cause ostative.

La cauzione definitiva dovrà essere costituita alternativamente in contanti con deposito nel conto corrente aperto presso la Tesoreria Comunale o in titoli di stato. La cauzione potrà essere costituita anche da fidejussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica.

4. In tale ultima ipotesi (cauzione prestata con fidejussione bancaria o polizza assicurativa), la cauzione definitiva dovrà prevedere espressamente la rinuncia del beneficiario della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni dalla semplice richiesta della Stazione Appaltante.

La stessa dovrà prevedere, altresì, l'inopponibilità dell'eccezione del mancato pagamento del premio e la sua validità ed efficacia sino alla comunicazione di svincolo da parte della Stazione Appaltante.

5. Nel caso di inadempienze, mancanze o omissioni da parte della Ditta, il Comune avrà diritto di valersi di propria autorità della suddetta cauzione definitiva. La Ditta dovrà reintegrare la cauzione medesima – nel termine che gli sarà prefissato – qualora la Stazione Appaltante abbia dovuto, durante l'esecuzione del contratto, valersi in tutto o in parte di essa. La cauzione è prestata a garanzia – non soddisfattoria – dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto, ivi comprese quelle inerenti gli aspetti retributivi e contributivi del personale dipendente e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più alla Ditta rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno.

Art. 9

Variatione del corrispettivo contrattuale

1. La revisione del corrispettivo potrà essere richiesta, da ambo le parti contraenti, previo contraddittorio, quando si verificano aumenti o diminuzioni del chilometraggio, come stimato dall'art. 3 del presente capitolato, **superiori al 10 % (dieci per cento) dei Km. complessivi.**

Art. 10

Individuazione dei percorsi e delle fermate

1. A valere dall'inizio del servizio la Stazione Appaltante trasmetterà, entro 15 giorni antecedenti di ciascun anno, alla Ditta appaltatrice l'elenco delle richieste per l'accesso al servizio di trasporto scolastico pervenute entro il mese di giugno a seguito di indagine conoscitiva effettuata dall'ufficio scuola.

Sulla base della comunicazione suddetta, relativa al numero di alunni che hanno richiesto il servizio e all'ubicazione dei loro domicili, la ditta appaltatrice provvederà, se necessario, a verificare eventuali problemi in ordine alla sicurezza e al rispetto delle norme del codice della strada nell'espletamento del servizio richiesto. Nel caso rilevasse la non conformità è tenuta a dare comunicazione all'Ufficio Pubblica Istruzione indicando eventuale punto fermata alternativo.

2. Ogni e qualsiasi modifica relativa ad itinerari relativamente al prelevamento e discesa degli alunni, dovrà essere presentata, per ottenere il nulla osta della Stazione Appaltante per la sua definitiva attuazione, entro l'inizio dell'anno scolastico. Eventuali nuove richieste che pervenissero nell'immediatezza dell'inizio del servizio o durante il servizio stesso verranno soddisfatte annualmente dalla Ditta previa esclusione di eventuali disservizi e verifica della disponibilità di posti a sedere, sui mezzi di trasporto.

3. Nell'anno di prima applicazione contrattuale le modalità ed i tempi di espletamento delle operazioni di cui sopra, essendo legate ai tempi di procedura di gara, verranno effettuate entro l'inizio dell'anno scolastico.

4. Il percorso di ogni singolo veicolo potrà interessare anche parzialmente il territorio dei Comuni limitrofi per necessità di transito e/o trasporti alunni in convenzione con i Comuni limitrofi.

Art. 11

Variazioni di orari e percorsi

1. Gli orari ed i percorsi possono essere oggetto di variazione da parte della Stazione Appaltante in funzione delle esigenze rappresentate dalle Autorità scolastiche e/o dall'utenza cui il servizio è rivolto.
2. In tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare, in corso d'appalto, modifiche, anche limitate nel tempo agli orari e itinerari, senza che la Ditta appaltatrice possa avanzare diritto o pretesa alcuna in merito al prezzo contrattuale pattuito o alle condizioni di svolgimento del servizio.
3. Di dette variazioni la Ditta appaltatrice sarà informata con congruo anticipo da parte della Stazione Appaltante, affinché possa disporre quanto necessario per l'organizzazione del servizio.
4. Qualora le suddette variazioni comportino aumento non superiore al 10 % del chilometraggio (di cui all'art. 3 del presente Capitolato) indicato nel Piano di Trasporto Scolastico, la Ditta non potrà chiedere alcuna integrazione economica. Nel caso venisse superato il 10 %, del numero di Km. previsto annualmente, si applicherà quanto disposto dal precedente art. 9 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.
5. Nel caso di eventi eccezionali che causassero l'impraticabilità delle strade o la sospensione dell'attività didattica per qualche scuola, potranno essere provvisoriamente modificati i percorsi e gli orari in accordo con il Comune.
6. In caso di sciopero o assemblea degli insegnanti o per altre cause che comportino una modifica temporanea dell'orario di inizio o termine delle lezioni, solo per alcune classi di uno stesso plesso o per plessi scolastici, la stazione appaltante informerà la Ditta appaltatrice delle variazioni di orario con indicazione delle scuole interessate. Per quel giorno la ditta dovrà effettuare il trasporto all'ora indicata nella comunicazione, oltre al normale orario previsto per il servizio, senza chiedere alcun onere aggiuntivo.

Art. 12

Sospensioni accidentali e temporanee del servizio

1. La Ditta appaltatrice non potrà, per nessuna ragione, sospendere, interrompere o abbandonare, anche parzialmente, il servizio di propria iniziativa.
2. Qualsiasi sospensione del servizio da parte del concessionario, anche di un solo giorno, potrà comportare la risoluzione del contratto, salvo provati casi di forza maggiore.
3. Nel caso in cui non sia possibile espletare il servizio in toto o in parte per cause di forza maggiore derivanti da eventi non previsti né prevedibili, è fatto obbligo alla Ditta appaltatrice di darne immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alle Istituzioni scolastiche interessate, provvedendo altresì ad individuare le misure organizzative alternative da adottare al fine di garantire, nel limite della situazione contingente, la prosecuzione del servizio con ogni onere ed incombenza a proprio carico. In ogni caso la sospensione del trasporto non dovrà essere estesa al giorno successivo: in difetto la stazione appaltante potrà attuare la risoluzione del contratto.

Art. 13

Verifiche e controlli

1. La Stazione Appaltante si riserva, anche senza preavviso, la facoltà di esercitare, nelle forme e modalità che riterrà più opportune, azioni di controllo – anche applicando procedure atte alla rilevazione dei livelli qualitativi e funzionali del servizio e del grado di soddisfazione dell'utenza – sull'andamento del servizio, vigilando sulla corretta attuazione delle obbligazioni contrattuali assunte, senza che per questo la Ditta appaltatrice possa opporre ostacoli o eccezioni di sorta.

Art. 14

Oneri a carico della ditta appaltatrice

Sono a carico della ditta appaltatrice e compresi nel prezzo dell'appalto i seguenti oneri:

- a) spese per il personale (escluso l'assistente scuolabus), in base ai contratti collettivi di lavoro ed oneri corrispondenti;
- b) manutenzione ordinaria, riparazioni ordinarie dei mezzi ed attrezzature necessarie all'espletamento del servizio;
- c) segnalazione, a norma del codice della strada, di tutti i lavori che possono interessare direttamente o indirettamente strade o aree aperte al pubblico transito;
- d) spese per danni a terzi o al Comune causati dal personale della Ditta appaltatrice durante lo svolgimento del servizio, ivi compresi eventuali danneggiamenti;
- e) spese di stipulazione e registrazione del contratto;

- f) spese di accesso dalla sede dell'Azienda al luogo di partenza dell'autolinea e viceversa;
- g) ad utilizzare, in presenza di alunni disabili, veicoli idonei al trasporto degli stessi;
- h) provvedere all'immediata sostituzione del proprio automezzo nel caso che questo, per qualsiasi ragione, risulti non poter essere utilizzato, con altro veicolo (mezzo di scorta, sostitutivo) anch'esso omologato al trasporto scolastico, scuolabus, di alunni delle Scuole dell'Infanzia Primarie e Secondarie di 1° grado dandone tempestiva comunicazione all'Amministrazione comunale con l'indicazione del tempo presunto di utilizzo dello stesso;
- i) spese per fornitura del pulmino sostitutivo, in caso di guasto del mezzo usato per l'espletamento del servizio;
- l) altre spese non elencate, ma necessarie, per la regolare e completa attuazione del servizio, che non siano di competenza del Comune.

Art. 15

Oneri a carico del Comune

- a) garantire alla ditta un corrispettivo pari all'importo di aggiudicazione;
- b) comunicare annualmente prima dell'inizio dell'anno scolastico, il piano di trasporto comprendente itinerari ed orari del servizio **ad eccezione delle uscite didattiche, sportive e altre uscite autorizzate dall'Amministrazione Comunale, che verranno comunicate di volta in volta;**
- c) avvisare tempestivamente la ditta appaltatrice, direttamente o a mezzo delle autorità scolastiche, di eventuali sospensioni del servizio per qualsiasi motivo (vacanze, festività, scioperi, votazioni o altro) non appena ne venga a conoscenza.

Art. 16

Mezzi di trasporto

1. Il Servizio di cui al presente Capitolato Speciale d'Appalto dovrà essere espletato e garantito utilizzando mezzi regolarmente immatricolati per uso autobus per trasporto di persone uso di terzi da noleggio con conducente rispondenti a tutti i requisiti di legge, **e omologati per il trasporto scuolabus di alunni delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di 1° grado**, nonché delle specifiche disposizioni contemplate anche dal Codice della Strada e dal relativo Regolamento di attuazione. I mezzi di trasporto da utilizzare per il servizio oggetto dell'appalto devono essere in proprietà della ditta per almeno tutta la durata dell'appalto, dal momento della presentazione dei documenti..
2. Parimenti – e sempre per tutta la durata dell'appalto nonché in occasione di eventuali proroghe – detti mezzi dovranno essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico e con caratteristiche costruttive e funzionali tali da consentire il regolare espletamento del servizio in parola.
3. Sui mezzi di trasporto non dovrà tollerarsi, per nessuna ragione, un carico di viaggiatori superiore alla capienza massima consentita.
4. Ogni onere diretto ed indiretto per il regolare funzionamento ed utilizzo dei mezzi di trasporto, così come per il loro ricovero e custodia, nel rispetto della vigente normativa in materia di trasporto delle persone e di trasporto scolastico, rimane ad esclusivo carico della Ditta appaltatrice.
5. I mezzi di trasporto, oltre ad essere in regola con le norme vigenti in materia di circolazione stradale, dovranno essere mantenuti puliti ed in stato di decoroso utilizzo sia nelle parti interne dell'abitacolo che esternamente allo stesso.
6. La Ditta appaltatrice deve essere provvista su entrambi i lati del mezzo di trasporto, in modo ben visibile, la dicitura "*Scuolabus*" o "*Servizio Scuolabus*", al fine di facilitarne il riconoscimento da parte dell'utenza.

Art. 17

Sostituzione dei mezzi

1. Per tutta la durata dell'appalto, la Ditta appaltatrice è tenuta a garantire sempre e comunque il servizio, secondo le modalità previste nel presente Capitolato Speciale d'Appalto, con ogni onere e spesa a proprio carico, compresa la sostituzione dei mezzi di trasporto impiegati resisi inutilizzabili o anche solo inadeguati al trasporto "in sicurezza" degli utenti.
2. Esclusivamente in caso di inutilizzo del mezzo per guasti, rotture, cattivo funzionamento o per ragioni legate alla manutenzione ordinaria e/o straordinaria dello stesso, è consentito l'utilizzo di altro mezzo sostitutivo. Il mezzo sostitutivo deve avere le caratteristiche tecnico-funzionali idonee a garantire il regolare espletamento del servizio

3. Di dette sostituzioni dovrà sempre ed in ogni caso essere data tempestiva notizia alla Stazione Appaltante, trasmettendo altresì i libretti di circolazione dei nuovi mezzi utilizzati.

Art. 18

Impresa e Personale – requisiti.

1. L'impresa esercente il servizio deve possedere i requisiti riguardanti l'accesso alla professione di cui al decreto ministeriale 20 dicembre 1991, n. 448 (idoneità morale, professionale e finanziaria) nonché previsti dalla Legge regionale vigente.

2. L'Impresa esercente il servizio deve essere in possesso dell'Autorizzazione all'attività di noleggio rilasciata dal Comune ove l'Impresa ha sede legale o la principale organizzazione aziendale nel territorio di competenza, L.R. n. 11 del 3 aprile 2009.

3. Il conducente del veicolo deve comunque essere in possesso dei requisiti tecnico professionali idonei ad effettuare il servizio richiesto e, qualora lo stesso sia legato al vettore da un rapporto di dipendenza, questo deve essere regolato con apposito contratto collettivo di categoria e conseguente regolarità contributiva, previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

Il conducente dei mezzi impiegati deve inoltre essere in possesso della patente di guida con CAP.

4. **E' fatto obbligo alla ditta aggiudicataria di presentare, entro i termini indicati nella nota con la quale la stazione appaltante comunicherà l'avvenuto affidamento del servizio, la seguente documentazione:**

- a) copia delle patenti di guida e CAP dei conducenti;
- b) copia certificati di proprietà
- c) polizza fidejussoria;
- d) polizze assicurative;
- e) vari versamenti e documenti disposti dall'Ente.

5. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria risultasse sprovvista di tali requisiti e non in regola con le norme che li disciplinano, l'affidamento verrà revocato immediatamente senza che la ditta abbia nulla a che pretendere dal Comune. Il verificarsi di tale ipotesi concretizza un grave errore e quindi un grave inadempimento con risoluzione del rapporto. Il Comune in questo caso procederà ad affidare il servizio alla ditta risultante seconda nella graduatoria di gara.

6. La ditta appaltatrice deve comunicare preventivamente alla stazione appaltante ogni variazione del personale.

7. Tutto il personale dovrà essere identificabile mediante l'esposizione di apposito tesserino di riconoscimento.

8. Il personale in servizio deve mantenere un contegno corretto e riguardoso nei confronti delle autorità, dei cittadini e degli utenti.

Art. 19 Utenza

1. L'appalto è dato per il solo trasporto degli alunni delle Scuole dell'infanzia primarie e secondarie di 1° grado aventi diritto ed identificati come spiegato al successivo comma 4.

2. E' ammesso altresì il trasporto, su indicazione e autorizzazione dell'Amministrazione Comunale, di giovani e alunni del paese o limitrofi che frequentano i Grest Parrocchiali e le uscite per il catechismo.

3. E' vietato il trasporto di persone diverse da quelle sopra indicate, fatto salvo il trasporto di personale dell'Ente appaltante anche in caso di ispezioni e/o controlli a qualsiasi titolo.

4. **E' fatto obbligo alla Ditta appaltatrice trasportare unicamente le persone all'uopo autorizzate. È compito del personale della Ditta procedere alla verifica del possesso, in capo agli utenti, di regolare e conforme titolo di legittimazione alla fruizione del servizio, segnalando alla Stazione Appaltante chi ne risultasse sprovvisto.**

5. Al fine di individuare l'utenza avente diritto al servizio, il Comune, sulla scorta delle domande presentate, predisporrà appositi tesserini di riconoscimento degli utenti. La consegna del tesserino consente la verifica della regolarità dell'accesso al servizio degli utenti.

6. La Ditta è altresì tenuta a segnalare alla Stazione Appaltante eventuali comportamenti scorretti degli utenti e/o situazioni particolari o anomale riscontrate durante il servizio.

Art. 20

Responsabilità ed assicurazioni

1. La Ditta risponde direttamente dei danni a persone e/o cose e/o animali provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento. La Ditta risponde, inoltre, per intero dei sinistri che possano colpire l'alunno ed i terzi durante il trasporto scolastico.

In particolar modo, è a completo ed esclusivo carico della Ditta medesima ogni e qualsiasi responsabilità relativa alla salita e discesa degli utenti e/o fruitori del servizio.

2. L'espletamento del servizio oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto deve avvenire, per tutta la durata dell'appalto, in conformità alle norme di legge, di regolamento e di atti amministrativi vigenti in materia di trasporto di persone e di trasporto scolastico. Per le responsabilità dell'appaltatore si richiama l'art. 1681 del Codice Civile, precisando che il momento iniziale della responsabilità non si identifica con quello della partenza e la responsabilità non è limitata all'effettiva durata del movimento del mezzo di locomozione, ma si debbono considerare avvenuti durante il viaggio i sinistri che colpiscono la persona del viaggiatore durante le operazioni preparatorie o accessorie in genere del trasporto, durante le soste e le fermate.

3. A tale scopo, prima della sottoscrizione del contratto d'appalto, è fatto obbligo alla Ditta produrre:

a) polizza Responsabilità Civile Auto (R.C.A.) avente – oltre le normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia – le seguenti ulteriori condizioni e garanzie aggiuntive:

- massimale annuo: non inferiore ad € 5.000.000,00= (euro cinquemilioni/00);
- rinuncia alla rivalsa per guida in stato di ebbrezza o sotto l'effetto di stupefacenti;
- copertura per danni a terzi trasportati anche nel caso in cui il trasporto non sia effettuato in conformità delle disposizioni vigenti ed alle indicazioni della carta di circolazione (ad esempio i veicoli non siano abilitati o il numero delle persone trasportate superi quello ammesso dalla carta di circolazione ecc.);
- copertura per guida da parte di conducente con patente scaduta, o da parte di persona non abilitata;
- copertura della R.C. per danni provocati dai trasportati a terzi non trasportati.

b) polizza Responsabilità Civile Terzi (R.C.T.) di durata annuale con tacito rinnovo fino alla scadenza dell'appalto, avente – oltre le normali condizioni previste dalla normativa vigente in materia – le seguenti ulteriori condizioni e garanzie aggiuntive:

- la polizza di responsabilità dovrà prevedere espressamente la copertura della responsabilità civile personale degli autisti;
- copertura per risarcimento danni per operazioni di carico/salita e scarico/discesa/uscita utenti.

4. Il massimale previsto nella polizza non è da ritenersi in alcun modo limitativo della responsabilità assunta dalla Ditta appaltatrice sia nei confronti dei terzi, ivi compresi i trasportati, sia nei confronti dell'Ente.

Art. 21

Divieto di cessione del contratto – Subappalto

1. E' fatto divieto alla ditta appaltatrice di cedere il contratto. Il subappalto è ammesso previo consenso scritto dell'Amministrazione comunale e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 22

Risoluzione del contratto

1. L'amministrazione comunale si riserva la facoltà di risolvere il contratto di appalto, in qualunque tempo, senza alcun genere di indennità e compenso per l'appaltatore, qualora le disposizioni prese e /o le modalità e/o i mezzi applicati per l'espletamento del servizio non dessero sicuro affidamento a giudizio insindacabile dell'Amministrazione comunale o che il servizio non fosse compiuto nei termini stabiliti o si fossero verificate gravi irregolarità o negligenze in genere o nel caso di motivi di pubblico interesse. In tal caso all'appaltatore sarà accreditato il semplice importo del servizio regolarmente effettuato, con deduzione della cauzione quale penale. Nel caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione può affidare l'appalto alla ditta che segue immediatamente nella graduatoria.

2. La risoluzione dovrà essere preceduta da formale diffida ad adempiere entro 5 giorni con lettera Raccomandata A.R. ai sensi di legge. Decorso inutilmente il termine fissato per l'adempimento, la stazione appaltante potrà dichiarare risolto il contratto per colpa della controparte applicando il pregiudizio economico derivante all'Ente per il danno subito.

Art. 23

Clausola risolutiva espressa

1. Il contratto è risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., nei casi in cui la Ditta appaltatrice:
 - a) venga a perdere i requisiti di idoneità morale, finanziaria e professionale per l'esercizio della professione di trasportatore di viaggiatori su strada (D.M. 20/12/1991 n. 448 e Legge Regionale del Veneto n. 11 del 03 aprile 2009 e modifiche);
 - b) venga a perdere la capacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
 - c) proceda al subappalto o alla cessione del contratto d'appalto in violazione di quanto previsto all'art. 23 (Divieto di cessazione del contratto - Subappalto).
2. Nel caso di risoluzione di diritto del contratto, verranno addebitati eventuali nuovi o maggiori oneri per nuovi contratti alla Ditta, la quale perderà ogni diritto di indennizzo per spese sostenute o mancato guadagno, rimanendo salvo il diritto della Stazione Appaltante al risarcimento di eventuali danni ed all'incameramento della cauzione, senza che per questo la ditta o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna.
3. La risoluzione dovrà essere preceduta da formale contestazione del fatto, intimata con lettera Raccomandata A.R. ai sensi di legge. Alla Ditta verrà riconosciuto un termine per controdedurre alle osservazioni della Stazione Appaltante; tale termine non potrà essere inferiore a giorni cinque (naturali e consecutivi) e superiore a giorni quindici (sempre naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di ricevimento, da parte della Ditta, della nota di contestazione del fatto.
4. In tal caso la Stazione Appaltante potrà affidare l'appalto – anche senza nuova istruttoria – alla ditta che segue in graduatoria, che presenti i requisiti previsti dal Bando di gara, dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalle norme di legge, di regolamento e di atto amministrativo vigenti in materia di trasporto scolastico.

Art. 24

Esercizio del diritto di recesso da parte della Stazione Appaltante

1. La stazione appaltante ha facoltà di recedere dal contratto per motivi di pubblico interesse a suo insindacabile giudizio (senza che per questo la ditta appaltatrice o chiunque altro possa vantare diritto o pretesa alcuna, se non quella di cui al comma 2). L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione alla ditta da effettuarsi con raccomandata A.R. e con un preavviso non inferiore a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi, decorsi i quali la stazione appaltante è sciolta da ogni vincolo.
2. Alla ditta appaltatrice spetta, a titolo di pieno saldo, un indennizzo pari a 1/10 (undecimo) dell'importo relativo al servizio non ancora affidato alla data da cui decorre il recesso. Il decimo dell'importo relativo al servizio non ancora espletato è calcolato sulla differenza tra importo contrattualmente pattuito e l'importo già erogato a seguito di servizio regolarmente espletato dalla data di recesso. Null'altro è riconosciuto alla ditta, la quale non ha titolo per vantare diritto o pretesa alcuna.

Art. 25

Controllo e penalità

1. E' fatto obbligo alla ditta di iniziare il servizio entro la data prestabilita. La ditta aggiudicataria si impegna a comunicare tempestivamente all'ufficio comunale preposto qualsiasi sospensione o interruzione del servizio che dovesse verificarsi per cause di forza maggiore. L'amministrazione comunale ha la facoltà di applicare a suo insindacabile giudizio le seguenti penali:

- in caso di ritardi ingiustificati superiori a quindici minuti rispetto all'orario concordato, dopo la contestazione del terzo ritardo si applicherà una penale di Euro 100,00;
- per mancata o parziale percorrenza del tragitto prescritto, non preventivamente autorizzata si applicherà una penale di Euro 300,00 al giorno.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione scritta dell'inadempienza. L'appaltatore nei cinque giorni dalla data di notifica dell'inadempienza potrà presentare le proprie giustificazioni sulle quali deciderà l'amministrazione su proposta del responsabile del servizio. Tali penali saranno detratte in sede di pagamento del canone. L'amministrazione comunale oltre all'applicazione della penale, ha comunque facoltà di esperire ogni azione ritenuta utile o necessaria per il risarcimento dell'eventuale maggior danno subito e delle maggiori spese sostenute in conseguenza dell'inadempimento contrattuale.

Art. 26

Imposte, tasse e vincoli contrattuali

Dopo l'aggiudicazione, la ditta sarà invitata a presentarsi per la stipulazione del contratto nella forma dell'atto pubblico amministrativo. Tutte le spese, compresi gli oneri fiscali inerenti e conseguenti alla stipula contratto d'appalto nessuna eccettuata od esclusa, saranno a carico della ditta aggiudicataria.

La ditta dovrà provvedere al deposito delle spese di contratto, di bollo, diritti di rogito e di registrazione.

Art. 27

Controversie

1. Tutte le eventuali controversie e questioni in genere che dovessero insorgere tra la Stazione Appaltante e la Ditta, sia durante il periodo dell'appalto, sia al termine del medesimo, quale ne sia la natura (tecnica, amministrativa, ecc.) in relazione a tutto quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e nel contratto d'appalto, nessuna esclusa né eccettuata, che non si siano potute definire mediante accordo bonario, sono deferite alla competenza del giudice del luogo dove il contratto è stato stipulato. Viene in ogni caso esclusa la competenza arbitrale.

Art. 28

Riferimenti Normativi

Oltre alle norme del presente capitolato, l'appalto, per quanto in esso non previsto, tenuto conto anche della sua natura di appalto di servizi, sarà regolato in via esclusiva dalla seguente documentazione:

- Legge regionale Veneto 2 aprile 1985 n. 31 "Norme e interventi per agevolare i compiti educativi delle famiglie e per rendere effettivo il diritto allo studio", e successive modifiche ed integrazioni;
- decreto legislativo 16 aprile 1994 n. 297 "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado", e successive modifiche ed integrazioni.
- legge regionale Veneto 14 settembre 1994 n. 46 "Disciplina degli autoservizi atipici",
- legge regionale Veneto 30 ottobre 1998 n. 25 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale".
- legge regionale del Veneto 3 aprile 2009 n. 11 "Disposizioni in materia di attività di trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente e modifica dell'art. 4 della L.R. del Veneto 30 ottobre 1998 n. 25 "Disciplina ed organizzazione del trasporto pubblico locale";
- legge regionale Veneto 18 marzo 2011 n. 7 "Legge Finanziaria Regionale per l'esercizio 2011";
- D.M. Trasporti 18 aprile 1977 "Caratteristiche costruttive degli autobus", e successive modifiche ed integrazioni;
- D.M. Trasporti 20 dicembre 1991 n. 448 "Regolamento di attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità europee n. 438 del 21 giugno 1989 che modifica la direttiva del Consiglio n. 562 del 12 novembre 1974 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore di viaggiatori su strada nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali" e successive modifiche ed integrazioni;
- D.M. Trasporti 31 gennaio 1997 "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico", e successive modifiche ed integrazioni;
- D.M. Infrastrutture e Trasporti 23 dicembre 2003 "Uso, destinazione e distrazione degli autobus", e successive modifiche ed integrazioni;
- decreto legislativo 22 dicembre 2000 n. 395 "Attuazione della direttiva 98/76/CE del 1° ottobre 1998 del Consiglio dell'Unione europea, modificativa della direttiva 96/26/CE del 29 aprile 1996 riguardante l'accesso alla professione di trasportatore su strada di merci e di viaggiatori, nonché il riconoscimento reciproco di diplomi, certificati e altri titoli allo scopo di favorire l'esercizio della libertà di stabilimento di detti trasportatori nel settore dei trasporti nazionali ed internazionali;
- D.M. Infrastrutture e Trasporti 28 aprile 2005 n. 161 "Regolamento di attuazione del decreto legislativo 22 dicembre 2000, n. 395, modificato dal decreto legislativo n. 478 del 2001, in materia di accesso alla professione di autotrasportatore di viaggiatori e merci" e successive modifiche ed integrazioni;
- legge 1° agosto 2003 n. 218 "Disciplina dell'attività di trasporto viaggiatori effettuato mediante noleggio di autobus con conducente";
- decreto legislativo 30 aprile 1992 n. 285 "Nuovo Codice della Strada" e successive modifiche ed integrazioni;

- D.P.R. 16 dicembre 1992 n. 495 “Regolamento di esecuzione e di attuazione del nuovo codice della strada”;
- decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE”, e successive modifiche ed integrazioni;
- R.D. 23 maggio 1924 n. 827 “Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato”;
- Legge Regionale n. 11 del 3 aprile 2009
- Regolamento (CE) n. 1071 /2009 art. 10 – Art. 9 co. 2 D.D. n. 291 / 2011.
- Codice Civile;

La Ditta affidataria, sotto la sua esclusiva responsabilità, è tenuta altresì ad osservare le norme legislative, i Regolamenti, nonché ogni altra disposizione presente e futura che comunque abbia attinenza con i servizi oggetto dell'appalto e al Codice della Strada (di cui al D.Lgs. 30 aprile 1992, n. 285, e successive modifiche ed integrazioni) nonché al relativo regolamento di esecuzione e di attuazione (di cui al D.P.R. 16/12/1992, n. 495, e successive modifiche ed integrazioni).

OGGETTO : SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR). VALIDITA' APPALTO DAL 01.01.2018 AL 31.07.2018.-

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

CIG.

ALLEGATO "C" Dichiarazione di responsabilità dei requisiti allegato alla determina n.

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA: Euro 57.750,00 - oltre I.V.A.

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____, in qualità di
_____ della Ditta _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____
codice fiscale n. _____ partita I.V.A. n. _____

che invitato a partecipare alla gara di cui all'oggetto come :

(siglare con crocetta il riquadro che interessa)

- Impresa singola;
ovvero
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio
costituita tra: _____
ovvero
- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio
costituita tra: _____.

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA
sotto la propria responsabilità**

A) che l'impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione d'attività, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o in ogni altra analoga situazione risultante da una procedura della stessa natura prevista da leggi e regolamenti nazionali e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;

B) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative di cui all'art. 10 della legge n.575/1965;

C) di non aver commesso, nell'esercizio della propria attività professionale, un grave errore, accertato con qualsiasi mezzo di prova da codesta stazione appaltante o grave negligenza o mala fede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante;

D) l'inesistenza, a carico dell'impresa, di violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o del paese di residenza;

E) di non aver reso false dichiarazioni nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara;

F) che non hanno presentato offerta per il presente appalto altre Imprese con cui si trova in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile, e:

di trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con le seguenti imprese (*denominazione, ragione sociale e sede*):.....
.....
.....
.....;

ovvero

di non trovarsi in situazione di controllo diretto o come controllante o come controllato con alcuna impresa;

che l'impresa non si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni;

ovvero

che l'impresa si è avvalsa dei piani individuali di emersione del lavoro sommerso ai sensi della legge 18.10.2001, n. 383 e successive modifiche ed integrazioni e che il periodo di emersione si è concluso;

G) che l'impresa è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione del paese dove è stabilito o del paese della stazione appaltante e di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;

H) che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:

INPS sede di..... matricola n.....;

(*nel caso di iscrizione in più sedi indicarle tutte*)

INAIL sede di..... matricola n.....;

(*nel caso di iscrizione in più sedi indicarle tutte*)

I) che il Contratto Collettivo Nazionale dei Lavoratori applicato è il seguente:

.....

J) che il numero dei dipendenti attualmente occupati nella propria azienda è:

K) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

L) di aver letto e accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato Speciale d'Appalto;

M) di aver valutato attentamente l'intero territorio Comunale e Comuni limitrofi, al fine di una corretta formulazione dell'offerta economica; dei luoghi dove verrà effettuato il servizio oggetto del presente appalto, di averne accertato le località e le condizioni di viabilità;

N) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nei luoghi dove deve essere eseguito il servizio, rispettando le disposizioni previste dall'art. 41 della Legge Regionale del Veneto n. 27/2003;

O) di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

P) di avere effettuato uno studio approfondito del servizio, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;

Q) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del servizio, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

R) di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;

S) (per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):

che l'impresa non è assoggettata agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge n. 68/1999;

(per imprese che occupano più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000):

che l'impresa è in regola con le norme che disciplinano il collocamento obbligatorio dei disabili ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 17 della Legge n. 68/1999 e che il certificato di ottemperanza può essere acquisito presso i competenti Uffici della Provincia presso cui ha la sede legale;

T) (nel caso di consorzi di cui all'articolo 45 del D.lgs. n. 50/2016):

di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato)

.....;

U) (nel caso di associazione o consorzio o GEIE non ancora costituiti) che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a

.....;

V) (nel caso di cooperative di produzione e lavoro o di consorzi tra le stesse) dichiara di essere regolarmente iscritto all'Albo Società Cooperative con il numero

.....;

W) di essere in possesso di tutti i requisiti e di tutte le autorizzazioni e le licenze necessarie all'espletamento del servizio;

X) di utilizzare nell'espletamento del servizio autisti riconosciuti idonei, in possesso di regolare patente di guida e CAP ed ogni altra documentazione prevista dalla legge;

Y) di impiegare per l'espletamento del servizio mezzi regolarmente immatricolati per uso di terzi per il servizio di linea, di noleggio con conducente rispondenti a tutti i requisiti di legge;

aa) di trasmettere qualsiasi tipo di comunicazione al seguente numero di fax: 0442-682817;

bb) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 7 e seguenti del D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

cc) che il numero di telefono - fax - e-mail, PEC, indirizzo, al quale vanno inviate le comunicazioni e le eventuali richieste di integrazione, sono i seguenti:

telefono

fax n.:

e-mail:

PEC

indirizzo.....

Allega a pena di esclusione dalla gara :

1) idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;

2) per gli stranieri extracomunitari : Permesso di Soggiorno con validità non inferiore ai 2 anni.

Luogo e data _____

FIRMA e timbro

OGGETTO : SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR). VALIDITA' APPALTO DAL 01.01.2018 AL 31.07.2018.-

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

CIG.

ALLEGATO "D", Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici) ,alla determina n. -----

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA: Euro 57.750,00 - oltre I.V.A.

Le valutazioni qualitative saranno eseguite dalla Commissione aggiudicatrice che assegnerà massimo 60 punti con riferimento ai seguenti elementi:

BARRARE LE CASELLE INTERESSATE

<p>PARAMETRI TECNICI - QUALITÀ <u>Attestati mediante autocertificazione o documentazione</u> <u>in base alle specifiche richieste</u></p>	<p>SUDDIVISIONE E CALCOLO PUNTEGGIO: max 60 punti</p>
<p>1. CAPIENZA dello Scuolabus.</p> <p>A) (Allegare libretto di circolazione del Secondo scuolabus disponibile; Nel caso di un terzo mezzo non verrà attribuito alcun punteggio)</p> <p style="text-align: center;">Oppure</p> <p>B) dichiarazione sostitutiva di impegno di acquisto dei suddetti mezzi, che dovrà essere dimostrato con la consegna dei libretti, al momento della richiesta documenti per la stipula del contratto</p>	<p><u>Massimo 20 punti</u></p> <p><input type="checkbox"/> scuolabus con posti compresi tra n. 25 e n. 30 posti punti 20</p> <p><input type="checkbox"/> scuolabus con posti fino a n. 24 e a partire da n. 31 posti punti 8</p>
<p>2. SEDE OPERATIVA per il ricovero e l'assistenza dei mezzi con partenza dalla Sede Municipale.</p> <p>(allegare copia atto di proprietà o d'affitto regolarmente registrato)</p>	<p><u>Massimo 20 punti</u></p> <p><input type="checkbox"/> Da 0 Km. a 3 Km. punti 20;</p> <p><input type="checkbox"/> Da 3,1 Km. a 10 Km. punti 10;</p> <p><input type="checkbox"/> Da 10.1 Km. a 15 Km. punti 5;</p> <p>Nessun punteggio per superiori ai 15,1 Km.</p>
<p>3. KM. AGGIUNTIVO Annuale offerto per le gite.</p>	<p><u>Massimo 20 punti</u></p> <p>Stabiliti ai sensi dell'art. 4 Modalità e criteri di aggiudicazione, del Capitolato Speciale d'Appalto Punto B lettera c)</p>

Luogo e data _____.

FIRMA e timbro

OGGETTO : SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO DEGLI ALUNNI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR). VALIDITA' APPALTO DAL 01.01.2018 AL 31.07.2018.-

COMUNE DI CASTAGNARO (VR)

CIG.

ALLEGATO "E", Offerta economica, alla determina n. _____

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE D'ASTA: Euro 57.750,00 - oltre I.V.A.

**MARCA
DA BOLLO
€. 16,00**

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____, in qualità di
_____ della Ditta _____
con sede legale in _____ via _____ n. _____
codice fiscale n. _____ partita I.V.A. n. _____

che invitato a partecipare alla gara di cui in oggetto come **(siglare con crocetta il riquadro che interessa)**

- Impresa singola;
ovvero
- capogruppo di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio
costituita tra: _____
ovvero
- mandante di una associazione temporanea di imprese o di un consorzio
costituita tra: _____.

Letto il Capitolato Speciale d'Appalto e relativi allegati, predisposti dalla Stazione Appaltante, consapevole che l'importo complessivo a base di gara ammonta ad Euro €. 57.750,00 oltre IVA, periodo dal 01.01.2018 al 31.07.2018, e consapevoli che il ribasso offerto sarà unico ed applicato al prezzo complessivo sopra indicato,

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA

DESCRIZIONE	IMPORTO ESPRESSO IN LETTERE	IMPORTO IN CIFRE
Prezzo a base di gara	Euro cinquantasettemilasettecentocinquanta,00. (iva esclusa)	57.750,00 (iva esclusa)
Ribasso percentuale	%.....	%.....

DESCRIZIONE	IMPORTO ESPRESSO IN LETTERE	IMPORTO IN CIFRE
TOTALE PREZZO COMPLESSIVO OFFERTO (IVA esclusa)	Euro _____	€. _____

DICHIARA

- che il prezzo offerto ricomprende tutte le voci specificate e richieste dal Capitolato Speciale d'Appalto e dalla natura del servizio, compresi i "costi per la sicurezza", ai sensi del D.Lgs. 81 / 2008, pari ad €. _____, comunque, non inferiori all' 1% rispetto all'offerta;
- che manterrà il prezzo offerto invariato per tutto il periodo contrattuale.

Luogo e Data _____.

(Firma del Titolare o Legale Rappresentante e timbro)

N.B. Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese da costituirsi il presente modulo-offerta dovrà essere sottoscritto dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate. L'offerta congiunta determina la responsabilità solidale delle imprese raggruppate nei confronti dell'Amministrazione concedente.

Legale rappresentante impresa capogruppo _____ Firma _____

Legale rappresentante impresa mandante _____ Firma _____

Legale rappresentante impresa mandante _____ Firma _____

- 1) idoneo documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) per gli stranieri extracomunitari : Permesso di Soggiorno con validità non inferiore ai 2 anni.



Comune di Castagnaro

Provincia di Verona

Via Dante Alighieri 210
C.A.P.37043

Cod. Fisc. 82005890239
Part. Iva 01640550230

AREA AMMINISTRATIVA SETTORE SCUOLA

- Lettera Invito -

Prot.

Lotto CIG.

Via PEC

OGGETTO: INVITO ALLA GARA INFORMALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLABUS DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR). VALIDITA’ APPALTO DAL 01/01/2018 AL 31/07/2018.

Spett.le Ditta

In esecuzione alla Determinazione esecutiva n. reg. gen. -----, codesta spettabile Ditta è invitata a formulare la propria migliore offerta per l’affidamento del :

oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO SCUOLABUS DEGLI ALUNNI FREQUENTANTI LE SCUOLE DELL’INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIA DI PRIMO GRADO DEL COMUNE DI CASTAGNARO (VR).VALIDITA’ APPALTO DAL 01/01/2018 AL 31/07/2018.

importi: L’importo complessivo a base d’asta è fissato in €. 57.750,00 oltre iva di legge . Non sono ammesse offerte in aumento.

criteri di selezione: offerta economicamente più vantaggiosa con i criteri indicati nell’Allegato “A” Bando di Gara.

modalità di presentazione offerta: L’offerta dovrà essere esclusivamente formulata, **pena l’esclusione**, sui moduli predisposti dall’Amministrazione Comunale e allegati alla presente e di tutto quanto in dettaglio specificato nel Bando di Gara e Capitolato Speciale d’Appalto.

Al Protocollo del Comune di Castagnaro dovrà pervenire, **pena l’esclusione**, la Vs. offerta come segue :

il plico deve contenere tre buste:

- la Busta contrassegnata con il Numero “1” deve contenere la Documentazione Amministrativa e la presa visione del territorio Comunale e Comuni limitrofi;
- la Busta contrassegnata con il Numero “2” deve contenere l’Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici);
- la Busta contrassegnata con il Numero “3” deve contenere l’Offerta Economica.

Per permettere la corretta formulazione dell'offerta in allegato alla presente si trasmettono tutti gli allegati , approvati con determinazione del Responsabile del Servizio n. -----, e in dettaglio :

- **ALLEGATO "A"** Bando di gara contenente tutti gli elementi necessari per la corretta formulazione d'offerta);
- **ALLEGATO "B"** Capitolato speciale d'Appalto, da restituire siglato in ogni pagina e sottoscritto in calce per accettazione.
- **ALLEGATO "C"** Dichiarazione di responsabilità dei requisiti.
- **ALLEGATO "D"** Offerta Tecnica – Qualità (Parametri Tecnici).
- **ALLEGATO "E"** Offerta economica (in marca da bollo da €. 16.00).-

termine di presentazione offerte :Il plico così formato dovrà pervenire al Protocollo Generale del Comune, pena di esclusione dalla gara, entro le _____ (Termine perentorio), non saranno tenute in considerazione le domande pervenute oltre tale termine, anche con Raccomandata o Corriere. Le buste, compreso il plico, devono essere controfirmate e sigillate sui lembi di chiusura nonché riportare il mittente della ditta e la dicitura: COMUNE DI CASTAGNARO (VR) "GARA APPALTO SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO".
L'indirizzo (se necessario) è Comune di Castagnaro (VR), Piazza D. Alighieri 210 cap. 37043 Castagnaro (VR).

Per tutto quanto non indicato in dettaglio alla presente, si fa riferimento al bando di gara, capitolato speciale d'appalto e al D. lgs. 50/2016.

A tal fine si comunicano gli orari di apertura dell'Ufficio Protocollo del Comune di Castagnaro (VR): dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,30 e il Lunedì pomeriggio dalle ore 15 alle ore 17.00 (tel . 0442-682813).

Per chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi al Settore Scolastico dell'Ente, Collaboratore Amministrativo Servizi Scolastici, tel. 0442/682804-682813

Dalla Residenza Municipale, li

LA RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA