



COMUNE DI CASTAGNARO

Provincia di Verona

AREA TECNICA - LAVORI PUBBLICI - URBANISTICA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. di Settore N. 8 in data 21-01-2021

Registro Generale N.31

Ufficio proponente	LAVORI PUBBLICI
Data di stesura	21-01-2021
Pervenuta all'Ufficio Ragioneria	
Data di assunzione	

OGGETTO :

DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E PERIODICA DEI LOCALI COMUNALI: SEDE MUNICIPALE ED ALTRE SEDI COMUNALI DAL 01/03/2021 AL 28/02/2023

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI i seguenti atti normativi:

- il d. lgs. 267/2000, che contiene la disciplina relativa all'ordinamento finanziario e contabile dell'ente locale;
- il d. lgs. 50/2016, che delinea le regole da seguire quando si deve concludere un appalto pubblico di lavori, servizi o forniture, o ancora quando occorre stipulare una concessione di lavori o servizi;
- il d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali»;
- la l. 241/1990, nell'ambito della quale si rinvencono le norme relative al procedimento amministrativo ed al provvedimento amministrativo;
- il d. lgs. 118/2011, che reca la normativa concernente l'armonizzazione degli schemi di bilancio e dei sistemi contabili degli enti territoriali;
- il d. lgs. 136/2010, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- lo Statuto dell'ente;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con delibera di Giunta comunale n. 54 del 19/04/2013;
- il Regolamento di Contabilità approvato con delibera consiliare n. 29 del 12/11/2020;
- il Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con Deliberazione C.C. n. 60 del 30.12.2020 comprensiva della nota di aggiornamento;
- il Bilancio di Previsione 2021-2023, approvato con Deliberazione C.C. n. 61 del 30.12.2020;

VISTO il Decreto prot. n. 8817 del 24.11.2020, con il quale il Sindaco di Castagnaro ha conferito alla sottoscritta l'incarico di Responsabile del Servizio per quanto concerne l'Area Tecnica - Settore Lavori pubblici – Urbanistica;

CONSIDERATO che l'Amministrazione comunale di Castagnaro intende procedere all'affidamento diretto del servizio di pulizia della Sede Municipale ed altre Sedi Comunali dal 01/03/2021 al 31/12/2022;

VISTO l'art. 1, comma 2, d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, che recita testualmente: “Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro(omissis);

PRESO ATTO che la disposizione sopra richiamata si caratterizza per un'efficacia transitoria, in quanto, alla luce della previsione di cui all'art. 1, comma 2, d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020, va necessariamente osservata fino al 31 dicembre 2021;

CONSTATATO che peraltro la celerità e la speditezza dell'azione amministrativa sono altresì riconducibili alle stesse esigenze che si intendono soddisfare per il tramite delle disposizioni di carattere emergenziale di cui al d.l. 76/2020 conv. in l. 120/2020;

VISTO l'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, ad oggetto “Determinazioni a contrattare e relative procedure”, il quale stabilisce che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base.

DATO ATTO che:

In ordine al punto a):	Fine da perseguire:	Pulizia ordinaria e periodica dei locali comunali: Sede municipale ed altre sedi comunali.
In ordine al punto b):	Oggetto del contratto:	Servizio di pulizia ordinaria e periodica dei locali comunali: Sede municipale ed altre sedi Comunali dal 01/03/2021 al 28/02/2023
	Forma del contratto:	Scrittura privata
	Clausole essenziali:	Il servizio dovrà essere eseguito secondo le esigenze e le indicazioni dell'amministrazione comunale

		i pagamenti saranno effettuati come indicato nel capitolato speciale d'appalto allegando l'Autocertificazione per Tracciabilità Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13.08.2010) e possesso requisiti di legge, dopo l'avvenuta acquisizione di regolare DURC
In ordine al punto c):	Criterio di selezione:	art 36 c 2 lettera a) d.lgs 50/2016 affidamento diretto art 1 c2 d.lgs 76/2020 convertito l. 120/2020
	Criterio di aggiudicazione:	Minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

VISTI gli allegati predisposti dal sottoscritto Responsabile e depositati in atti

- ✓ Lettera di invito/richiesta formulazione offerta;
- ✓ Capitolato d'appalto ;
- ✓ Modello Dichiarazione;
- ✓ Modello Offerta.

TENUTO conto che il CIG relativo al presente servizio è il seguente: ZB6304ED69

RILEVATO che risulta possibile utilizzare lo strumento dell'acquisto del mercato elettronico della pubblica amministrazione (Me.Pa) operante presso la Consip, in quanto alla data di adozione del presente provvedimento risultano presenti nel catalogo beni/servizi della categoria merceologica di quelli che si intendono acquisire col presente provvedimento.

RILEVATO inoltre che tra gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip, attraverso il sito "acquistinrete.it", portale degli acquisti per la Pubblica Amministrazione, è possibile effettuare acquisti di prodotti e servizi offerti da una pluralità di fornitori, attraverso le modalità Trattativa diretta, emissione degli Ordini diretti di acquisto (O.d.A.) e la Richiesta di Offerta (R.d.O).

Ritenuto di richiedere offerta per servizio pulizia edifici municipali tramite il portale MEPA – trattativa diretta alla ditta San Michele con sede in viale del Lavoro 33 Verona ipotizzando per lo svolgimento di tale servizio una spesa di euro 26.000,00 + IVA di legge, ovvero di euro 31.720,00 IVA compresa

Accertato che trattasi di affidamento sotto la soglia di € 75.000,00 pertanto è possibile procedere ad affidamento diretto ai sensi della L. 120/2020.

Dato atto che ai sensi dell'art.32 comma 14 del D.Lgs 50/2016 il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio.

D E T E R M I N A

- 1) Di dare atto che la premessa fa parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di avviare, con la presente determinazione a contrattare, una gara d'appalto-AFFIDAMENTO DIRETTO del servizio di pulizia della Sede Municipale ed altre Sedi Comunali dal 01/03/2021 al 28/02/2023 ai sensi dell' art. 1, comma 2, d.l. 76/2020, conv. in l. 120/2020;
- 3) Di richiedere tramite il portale MEPA alla ditta San Michele con sede in viale del Lavoro 33 Verona offerta per all'affidamento diretto del servizio di pulizia della Sede Municipale ed altre Sedi Comunali dal 16/02/2021 al 15/02/2023;
- 4) Di prendere atto che il CIG relativo al presente servizio è il seguente: ZB6304ED69;
- 5) Di approvare gli allegati predisposti dal sottoscritto Responsabile e depositati in atti
 - Lettera di invito/richiesta formulazione offerta;
 - Capitolato d'appalto
 - Modello Dichiarazione;
 - Modello OffertaIn atti presso l'Ufficio Segreteria;
- 6) Di dare atto che l'approvazione del presente Avviso e Foglio patti e condizioni non vincola l'Amministrazione appaltante, che si riserva la facoltà di non procedere alle successive fasi della gara;
- 7) Di dare atto che l'importo complessivo per il servizio non supererà la somma di euro 26.000,00 + IVA di legge, ovvero di euro 31.720,00 IVA compresa;
- 8) Di dare atto che l'intervento verrà finanziato con fondi propri all'intervento n. 01.02-1.03.02.13.002/1062 del Bilancio pluriennale 2021/2023 – Esercizi 2021, 2022 e 2023;
- 9) Di provvedere, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2015, che tutti gli atti relativi alla procedura in oggetto saranno pubblicati e aggiornati sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", con l'applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- 10) Di dare mandato al Responsabile Unico del Procedimento, dott.ssa Marina Meletti, di provvedere a tutti gli atti consequenziali.

Il Responsabile del procedimento

Il Responsabile LL.PP.
F.to MELETTI MARINA

OGGETTO:

DETERMINAZIONE A CONTRARRE AFFIDAMENTO SERVIZIO DI PULIZIA ORDINARIA E PERIODICA DEI LOCALI COMUNALI: SEDE MUNICIPALE ED ALTRE SEDI COMUNALI DAL 01/03/2021 AL 28/02/2023

SI ATTESTA LA REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA
ex artt. 151, comma 4, 153, comma 5, 183 e 191 del D.Lgs. 18/08/2000 N. 267

Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	
Intervento / capitolo		€		Impegni N.	

Castagnaro, lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to NEGRI ROMINA

N. _____

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Certifico, io sottoscritto Funzionario Incaricato che copia della presente Determinazione è stata pubblicata in data odierna all'Albo Pretorio online del Comune di Castagnaro ove rimarrà esposta per quindici giorni consecutivi.

Castagnaro, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO
F.to Moretto Rita